

COLEGIADO DE COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS DA SAÚDE (MESTRADO E DOUTORADO)

RESOLUÇÃO n. 01/2013/COLEGIADO DE COORDENAÇÃO PPGCS

Aprova elementos mínimos a constar na elaboração dos projetos para Exame de Qualificação do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde da UNESC e dá outras providências.

O Presidente do Colegiado de Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde, PPGCS, no uso de suas atribuições e tendo em vista o decidido pelo Colegiado em reunião do dia 05 de abril de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar os elementos mínimos a constar na elaboração dos projetos para Exame de Qualificação do PPGCS da UNESC.

Art. 2º - O roteiro a ser seguido constituirá anexo da presente Resolução.

Art. 3º - Alterações do roteiro anexo dependem de aprovação do Colegiado de Coordenação do PPGCS.

Art. 4º - Determinar que Coordenação do Programa dê ampla divulgação do roteiro junto aos Orientadores e alunos, uma vez que o mesmo entrará em vigor para todos os alunos do PPGCS a partir desta data.

Art. 5º - Esta Resolução entra em vigor, revogadas a Resolução n.04/2012/COLEGIADO DE COORDENAÇÃO PPGCS e as disposições em contrário.

Criciúma, 05 de abril de 2013.

PROF. EMILIO LUIZ STRECK
PRESIDENTE DO COLEGIADO DE COORDENAÇÃO DO PPGCS

ANEXO DA RESOLUÇÃO n. 01/2013/COLEGIADO DE COORDENAÇÃO PPGCS

Normas do PPGCS para o formato dos projetos para Exame de Qualificação

Estrutura de Apresentação

O texto do projeto deverá conter os seguintes elementos:

- capa
- folha de rosto
- Introdução
- Objetivos do trabalho
- Material e Métodos
- Cronograma
- Referências
- Anexos

Descrição dos itens:

Capa

- Nome da Instituição
- Nome da Unidade Acadêmica
- Nome do Curso
- Nome do Autor
- Título e Subtítulo (se houver)
- Local (cidade) da Instituição, mês e ano de entrega do trabalho.

OBS: Os elementos que compõem a capa são escritos em letras maiúsculas, fonte tamanho 12, centralizado e negrito, com exceção ao título, que deve ter fonte tamanho 14.

Folha de Rosto

- Nome do autor do trabalho em letras maiúsculas.

- Título do trabalho e subtítulo, se houver, em letras maiúsculas.

- Natureza do trabalho e objetivo: Projeto de Dissertação de Mestrado ou Tese de Doutorado apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde para o exame de qualificação em Ciências da Saúde. Letras maiúsculas/minúsculas, com alinhamento a 7 cm da margem esquerda, sem negrito e com espaçamento simples nas entrelinhas.

- Nome do professor-orientador escrito com letras maiúsculas/minúsculas, alinhado a 7 cm da margem esquerda.

- Local (cidade da instituição) mês e ano em letras maiúsculas.

Obs: Os elementos que compõem a Folha de Rosto são escritos em letras maiúsculas, fonte tamanho 12, centralizado e negrito, com exceção ao título que deve ter fonte tamanho 14.

Introdução

Delimita o assunto, define brevemente os objetivos do trabalho e as razões de sua elaboração, bem como as relações existentes com outros trabalhos. Apresenta o problema e as questões norteadoras ou hipóteses. Não deve antecipar conclusões e recomendações. Deve-se limitar a 7 páginas no máximo.

Objetivos

Apresentar os objetivos gerais e/ou específicos que norteiam o trabalho de pesquisa.

Material e Métodos

Apresentar a metodologia da pesquisa: tipo de pesquisa, contexto de realização, população/amostra, implicações éticas, instrumentos e procedimentos além de análise estatística a ser utilizada (quando pertinente).

Referências

Devem obrigatoriamente constar nesta lista todas as referências citadas na Introdução e Materiais e Métodos no decorrer do trabalho.

As referências devem ser apresentadas em ordem alfabética, incluindo todos os autores, título do periódico abreviado, volume, páginas e ano da publicação.

Anexos

Consistem em textos ou documentos (Questionários a serem aplicados, Termo de consentimento informado, etc) que servem de fundamentação, comprovação e/ou ilustração. São identificados com letras maiúsculas consecutivas seguidas de travessão e dos respectivos títulos. Exemplo:

ANEXO A – Termo de Consentimento Informado...

Regras Gerais de Apresentação

Formato

Papel formato A4 (21,0 cm x 29,7 cm), digitado na cor preta, com exceção às ilustrações que podem ser coloridas.

Margem

Esquerda e superior: 3 cm

Direita e inferior: 2 cm

Fonte

Arial ou Times New Roman, tamanho 12, exceto as citações longas, notas de rodapé, paginação, legendas das ilustrações e fonte das tabelas e gráficos, que devem ser digitados em tamanho 10.

Espacejamento

Todo texto deve ser digitado com espaço 1,5.

Paginação

As folhas do trabalho, a partir da folha de rosto, devem ser contadas seqüencialmente, mas não devem ser numeradas. A numeração é colocada, a partir da primeira folha da parte textual (introdução), em algarismos arábicos, no canto superior

direito, a 2 cm da borda superior, ficando o último algarismo a 2 cm da borda direita. Havendo anexos, numerá-los de maneira contínua e sua paginação deve dar seguimento à do texto principal.

Estilo da escrita

A Dissertação deve ser escrita com linguagem impessoal, ou seja, na 3ª pessoa do singular, conforme NBR 6028/03. Por exemplo: “Este trabalho”, “O presente estudo”.

REGRAS DE CITAÇÕES E REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

CITAÇÕES

As normas do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde da UNESC, com o objetivo de unificar a forma de citação **recomenda o uso do sistema autor-data para a citações no corpo do texto:**

- No texto a citação deve conter o(s) autor(es) e ano. No caso de mais de 2 autores, deverá ser usado o primeiro autor seguido da expressão latina “et al.”

Exemplos na sentença:

Um autor: Segundo Moraes (1993)

Dois autores: Segundo Moraes e Souza (1997)

Mais de dois autores: Belkin et al. (1982)

Exemplos entre parênteses no final da sentença:

Um autor: (McGregor, 1999).

Dois autores: (Moraes e Souza, 1997)

Mais de dois autores: (Belkin et al., 2002)

- O uso de letras maiúsculas e minúsculas se os dados de autoria estiverem incluídos na sentença e se indicados entre parênteses.

- Quando houver mais de 1 referência, ordenar por ordem cronológica dentro dos parênteses.

Ex.: (Sivaguru & Paliwal, 1993; Ramos et al., 2006).

- Citação de diversos documentos de um mesmo autor e da mesma data: diferenciar pelo acréscimo de letras minúsculas após a data e sem espaçamento.

Ex.: (Oliveira, 2000a; Oliveira 2000b)

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

As normas do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde da UNESC, com o objetivo de unificar a forma de referenciar as bibliografias utilizadas **recomenda o uso do Estilo Vancouver.**

AUTOR(ES) (PESSOA FÍSICA)

Citar todos os autores, separados por vírgula.

Exemplo:

Vale W, Brazeau P, Rivier C, Brown M, Boss B, Rivier J.

AUTOR/EDITOR COM NOME DENOMINADO CLASSIFICAÇÃO DE FAMÍLIA (JR, FILHO, NETO, 2ND, 3RD, 4TH...)

Exemplos:

Bodenheimer Jr HC, Chapman R. Weise 4th WJ.

ORGANIZAÇÃO(ÕES) COMO AUTOR(ES)

Indicar o(s) nome(s) da(s) organização(ões) quando esta(s) assume(m) a autoria do documento consultado.

Exemplo de uma organização:

Organização Mundial de Saúde. Progress in the characterization of venoms and standardization of antivenoms Geneva: WHO; 1981.

AGÊNCIA GOVERNAMENTAL COMO AUTOR

Indicar o(s) nome(s) da(s) agência (s) governamental (is) quando esta(s) assume(m) a autoria do documento consultado.

Indicar o nome do país entre parênteses quando necessário para identificar o país de vinculação.

Exemplos com uso da identificação do país entre parênteses:

National Institutes of Health (US). End-of-life care. National Institutes of Health statement on the state of the science. AWHONN Lifelines. 2005; 9(1):15-22.

Ministério da Saúde (Brasil), Secretaria de Atenção à Saúde, Política Nacional de Humanização da Atenção e Gestão do SUS. Acolhimento e classificação de risco nos serviços de urgência. Brasília: Ministério da Saúde, 2009.

EDITOR(ES), COMPILADOR(ES), COMO AUTOR(ES)

Quando o documento consultado possui apenas editor(es) ou compilador(es), fazer a indicação após o último nome indicado. Geralmente, aparece em publicações monográficas (livros, guias, manuais...).

Exemplo:

Gilstrap 3rd LC, Cunningham FG, VanDorsten JP, editores. Operative obstetrics. 2nd ed. New York: McGraw-Hill; 2002.

NORMAS GERAIS PARA DETERMINAR A EDIÇÃO DE UM DOCUMENTO

Quando for a primeira edição de um documento não há necessidade de realizar a identificação. Utilizar a abreviatura dos números ordinais e da palavra edição na língua do livro.

Exemplos:

Minkler M. Community organizing and community building for health. 2nd ed. New Brunswick (NJ): Rutgers University Press; c2005. 489 p

Giberti F. Manuale di psichiatria: per studenti, medici, assistenti sociali, operatori psichiatrici. 5 ed. Interamente rielaborata. Padova (Italy): Piccin; c2005. 599 p.

Guyton AC, Hall JE. Tratado de fisiologia médica. 11a ed. Rio de Janeiro (RJ): Guanabara Koogan, c2006. 1115 p.

ARTIGOS DE PERIÓDICOS

Somente a 1ª letra do título do artigo do periódico ou do livro deve estar em maiúscula;

Os títulos dos periódicos devem ser abreviados pela lista de abreviaturas de periódicos da *Index Medicus* (base de dados *Medline*), que pode ser consultado no endereço:

<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/entrez/query.fcgi?db=journals> sendo que coloca-se um ponto após o título para separá-lo do ano.

Exemplos: N Engl J Med., Neurology.

Para abreviatura dos títulos de periódicos nacionais e latino-americanos, consulte o site: <http://portal.revistas.bvs.br> eliminando os pontos da abreviatura, com exceção do último ponto para separar do ano.

Exemplos: Femina., Rev Bras Reumatol., Rev Bras Hipertens.

Modelo Padrão – artigo periódico

Autor(es) do artigo. Título do artigo. Título do periódico abreviado. Data de publicação; volume (número): página inicial-final do artigo.

Exemplos:

Petitti DB, Crooks VC, Buckwalter JG, Chiu V. Blood pressure levels before dementia. Arch Neurol. 2005; 62(1):112-6.

Halpern SD, Ubel PA, Caplan AL. Solid-organ transplantation in HIV-infected patients. N Engl J Med 2002;347(4):284-7.

LIVROS E OUTRAS MONOGRAFIAS

Autor(es) do livro. Título do livro. Edição (Editora). Cidade de publicação: Editora; Ano de publicação.

Ex.: Murray PR, Rosenthal KS, Kobayashi GS, Pfaller MA. Medical microbiology. 4^a ed. St. Louis: Mosby; 2002.

Ex.: Breedlove GK, Schorfheide AM. Adolescent pregnancy. 2^a ed. Wiecezorek RR, editor. White Plains (NY): March of Dimes Education Services; 2001.

EDITOR(ES), COMPILADOR(ES) COMO AUTO(ES)

Autor(es) do livro, indicação correspondente. Título do livro. Edição (Editora). Cidade: Editora; Ano de publicação.

Ex.: Gilstrap 3rd LC, Cunningham FG, VanDorsten JP, editores. Operative obstetrics. 2^a ed. New York: McGraw-Hill; 2002.

CAPÍTULO DE LIVRO

Autor(es) do capítulo. Título do capítulo. "In": nome(s) do(s) autor(es) ou editor(es). Título do livro. Edição (Editora). Cidade de publicação: Editora; Ano de publicação. página inicial-final do capítulo.

Ex.: Meltzer PS, Kallioniemi A, Trent JM. Chromosome alterations in human solid tumors. In: Vogelstein B, Kinzler KW, editores. The genetic basis of human cancer. New York: McGraw-Hill; 2002. p. 93-113

DISSERTAÇÃO, TESE E TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Autor. Título do trabalho [tipo do documento]. Programa de pós-graduação. Cidade de publicação: Faculdade/Universidade; Ano de defesa do trabalho.

Ex.: Borkowski MM. Infant sleep and feeding: a telephone survey of Hispanic Americans [Dissertação de mestrado]. Mount Pleasant (MI): Central Michigan University; 2002.

Tannouri AJR. Campanha de prevenção do AVC: doença carotídea extracerebral na população da grande Florianópolis [Trabalho de conclusão de curso]. Florianópolis: Universidade Federal de Santa Catarina, Curso de Medicina; 2005.

Alves ES. Obesidade e transtornos dos sono: papel do exercício físico. [Tese de Doutorado]. Programa de Pós-Graduação em Psicobiologia. São Paulo: Universidade Federal de São Paulo; 2011.

LEIS

Título da lei (ou projeto, ou código...), dados da publicação (data da publicação).

Exemplo de lei

Veterans Hearing Loss Compensation Act of 2002, Pub. L. No. 107-9, 115 Stat. 11 (May 24, 2001).

Nota: Considerando que a indicação do Estilo da Vancouver não condiz com as informações das leis brasileiras, recomenda-se a adaptação da NBR 6023 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT – 2002) conforme exemplo:

BRASIL. Decreto n. 89.271, de 4 de janeiro de 1984. Dispõe sobre documentos e procedimentos para despacho de aeronave em serviço internacional. **Lex:** Coletânea de Legislação e Jurisprudência. 1984 jan/mar 4;48:3-4. Legislação Federal e marginália.