



PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO

CURSO DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

ORGANIZAÇÃO

Profa. Elenice P. Juliani Engel
Prof. João Carlos Medeiros Rodrigues Jr.
Prof. Ricardo Pieri
Prof. Volmar Madeira

**Criciúma
2012**

PLANO DE AÇÕES 2012 – 2014

1. CATEGORIA DE ANÁLISE: ENSINO

OBJETIVO 1.1 - Capacitar os professores para a utilização de metodologias diversas para as atividades de ensino-aprendizagem

| AÇÕES | RESPOSÁVEL | PRAZO |
|---|-------------------------------|-------------------|
| <p>1. Oferecer oficinas de capacitação para os professores em/no:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Técnicas pedagógicas • Metodologias de Ensino-Aprendizagem • Dinâmicas de equipes em sala de aula • Oratória • Uso da apresentação com Power Point • Elaboração de Plano de Ensino (Cronograma de aula x metodologia x conteúdo) • Uso do AVA e suas ferramentas • Diário on-line • Uso acadêmico das redes sociais • Atualização no uso de normas de referências de acordo com a ABNT • Uso/conhecimento da normatização das consequências do plágio • Produção de textos acadêmicos (artigos, resenhas, resumos, ensaios, projetos, etc.) • Capacitar os professores na utilização de técnicas de controle de turma e no exercício de sua autoridade em sala de aula | <p>Coordenação UNACSA</p> | <p>Anualmente</p> |

OBJETIVO 1.2 - Estimular permanentemente a leitura entre os alunos utilizando diferente técnicas de aprendizagem

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|---|------------------------------|-------------------|
| <p>1. Orientar os professores para que disponibilizem no AVA textos para a leitura prévia que deverão ser utilizados em atividades de sala de aula, avaliação, etc.</p> | <p>Coordenação/Colegiado</p> | <p>Permanente</p> |

OBJETIVO 1.3 – Melhorar a relação entre Teoria e Prática

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|---|---------------------------|----------------|
| 1. Estimular a participação dos acadêmicos em palestras internas e externas que tenham relação direta com a disciplina e/ou curso | Coordenação/ Professor | Semestralmente |
| 2. Promover palestras por meio de um cronograma articulado obedecendo ao calendário de atividades do curso e da universidade | Coordenação/ Professor | Semestralmente |
| 3. Convidar os egressos para que façam palestras e oficinas aos alunos do curso sobre suas experiências profissionais | Coordenação/ Professor | Semestralmente |
| 4. Ampliar as visitas técnicas priorizando as empresas regionais (AMREC, AMESC e AMUREL) | Coordenação/ Professor | Semestralmente |
| 5. Intensificar a utilização das metodologias de estudos de caso, simulações, diagnósticos organizacionais nas disciplinas | Coordenação/ Professor | Semestralmente |

OBJETIVO 1.4 – Intensificar o uso do AVA no processo de ensino-aprendizagem

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|--|---------------------------------|----------------|
| 1. Oferecer oficina de uso do AVA e suas ferramentas aos alunos | Coordenação/ Professor | Semestralmente |
| 2. Orientar os professores para que disponibilizem no AVA textos para a leitura prévia que deverão ser utilizados em atividades de sala de aula, avaliação, etc. | Coordenação | Semestralmente |
| 3. Capacitar os professores para o uso das diferentes ferramentas disponíveis no AVA | Coordenação/ Professor /SEAD | Semestralmente |

OBJETIVO 1.5 – Manter a metodologia da Semana Acadêmica do Desafio Empresarial

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|--|-------------------------------|--------------|
| 1. Aprimorar a metodologia de avaliação e controle dos acadêmicos durante a Semana Acadêmica | Coordenação/NDE/ Professor | 2º semestre |
| 2. Ampliar as parcerias com outros cursos da Unesc e com a sociedade civil | Coordenação/Professor | 2º semestre |

| | | |
|--|----------------------------------|-------------|
| 3. Intensificar a busca de mais apoiadores ao evento | UNACSA/Coordenação/ Professor | 2º semestre |
|--|----------------------------------|-------------|

OBJETIVO 1.6 - Intensificar a utilização da pesquisa bibliográfica nas disciplinas do curso

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|--|--|----------------|
| 1. Promover a articulação entre professores da mesma fase para a realização de trabalhos interdisciplinares, utilizando-se de pesquisa e produção textual. | Coordenação | Permanente |
| 2. Determinar em cada fase da matriz curricular as disciplinas responsáveis pela produção textual com adoção de tutoriais | Coordenação/NDE Professores da fase | Semestralmente |
| 3. Socializar o tutorial do Plano de Negócios para os alunos e professores de todas as fases do curso | Coordenação/ Professor | Semestralmente |
| 4. Oferecer oficina de produção de textos acadêmicos aos alunos | Coordenação/UNACASA | Semestralmente |

OBJETIVO 1.7 – Fazer a revisão da matriz curricular do curso

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|---|-------------------------------|--------------|
| 1. Revisar a matriz curricular do curso | Coordenação/NDE/ Colegiado | 2013/1 |

OBJETIVO 1.8 – Melhorar a nota do conceito ENADE do curso

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|---|--------------------------|--------------|
| 1. Promover seminários para conscientizar os acadêmicos e professores do curso sobre a importância do ENADE | Coordenação | 2012/2 |
| 2. Motivar os alunos para a participação no ENADE | Coordenação/ Professores | 2012/2 |
| 3. Identificar as dificuldades dos alunos frente os conteúdos e dinâmica da prova | Coordenação/ Professores | 2012/2 |

| | | |
|--|------------------------------------|--------|
| 4. Revisar os conteúdos específicos ministrados nas disciplinas em conformidade com as diretrizes do MEC | Coordenação/ Professores | 2012/2 |
| 5. Acompanhar e motivar os alunos no dia da Prova | Coordenação/ Professores UNACSA | 2012/2 |

2. CATEGORIA DE ANÁLISE: PESQUISA E EXTENSÃO

OBJETIVO 2.1 Intensificar as atividades de pesquisa e extensão no curso

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|--|---------------------------------|-----------------|
| 1. Incentivar os professores a desenvolverem projetos/atividades de pesquisa e/ou de extensão dentro das disciplinas no período de aula do semestre | Coordenação | Semestralmente |
| 2. Incentivar os alunos e professores para a realização de atividades voluntárias | Coordenação | Permanentemente |
| 3. Manter atualizado o cadastro de instituições para o desenvolvimento de trabalhos voluntários pelos alunos e professores | Coordenação | Permanentemente |
| 4. Aprovar no colegiado do curso a validação das horas de voluntariado como horas de AFC – Atividades de Formação Complementar | Coordenação/ Colegiado | Permanentemente |
| 5. Solicitar a revisão da carga horária mínima de 12 h/a para a participação dos professores horistas em projetos de pesquisa e extensão | Coordenação UNACSA | Semestralmente |
| 6. Disseminar mais informações sobre os projetos existentes aos acadêmicos e professores – Informativo do curso | Coordenação Secretaria | Permanentemente |
| 7. Incentivar a participação dos professores com projetos nos editais de extensão lançados pela PROPEX | Coordenação | Anualmente |
| 8. Solicitar a ampliação da oferta de vagas para projetos de pesquisa e extensão por edital (PROPEX) para possibilitar participação/aprovação de mais projetos nos editais | Coordenação UNACSA PROPEX | |

3. CATEGORIA DE ANÁLISE: AVALIAÇÃO

OBJETIVO 3.1 – Aprimorar os procedimentos avaliativos

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|--|-----------------------------|------------|
| 1. Capacitar o professor para o uso das diversas formas de avaliação processual | Coordenação/UNA CSA | Semestral |
| 2. Rever o procedimento da avaliação processual estabelecido e adotado no curso. | Coordenação/NDE e Colegiado | 2012/2 |
| 3. Orientar os professores quanto ao procedimento de avaliação processual adotado no curso | Coordenação | Semestral |
| 4. Solicitar a unidade acadêmica para que estabeleça, entre os cursos da UNACSA, critérios mínimos comuns de avaliação , na perspectiva processual | Coordenação/NDE | 2012/2 |
| 5. Aprimorar os critérios de avaliação dos Seminários considerando além do conteúdo apresentado: postura; apresentação pessoal; domínio do nervosismo; interação com o público, qualidade dos slides; lógica da apresentação, etc; | Professor | Semestral |
| 6. Promover seminários entre os professores para a socialização de práticas avaliativas | Coordenação/NDE UNACSA | Permanente |

OBJETIVO 3.2 – Aprimorar os procedimentos de Feedback aos acadêmicos

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|--|-------------|------------|
| 1. Exigir do professor a atualização semanal do diário on-line de acordo com o regimento da Unesc | Coordenação | Permanente |
| 2. Exigir do professor o cumprimento dos prazos estabelecidos no procedimento para avaliação do desempenho escolar do curso de acordo com o regimento da Unesc | Coordenação | Permanente |

4. CATEGORIA DE ANÁLISE: ALUNOS

OBJETIVO 4.1 Melhorar a conduta e o comprometimento dos acadêmicos no processo de ensino-aprendizagem

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|---|-----------------------|--------------------------------|
| 1. Realizar seminário de conscientização sobre os direitos e deveres dos acadêmicos | Coordenação | 1 ^{as} fases do curso |
| 2. Disponibilizar manual "Vida Acadêmica - Direitos e Deveres" no site do curso | Coordenação/ NDE | 2013/1 |
| 3. Conscientizar os acadêmicos sobre a importância das avaliações externas e internas | Coordenação/Professor | Permanente |
| 4. Fixar painéis com orientações acadêmicas nos murais das salas de aula | Coordenação | 2012/2 |

OBJETIVO 4.2 – Melhorar o desempenho acadêmico do aluno

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|---|---------------------------------------|------------|
| 1. Promover a articulação entre professores da mesma fase para a realização de trabalhos interdisciplinares, utilizando-se de pesquisa e produção textual | Coordenação | Semestral |
| 2. Oferecer programas de nivelamento e tutoria para alunos com defasagem de conhecimento | Coordenação/ UNACSA | Semestral |
| 3. Oferecer aos alunos oficinas de: <ul style="list-style-type: none"> • Atualização das normas de referências de acordo com a ABNT e as consequências do plágio, conforme a normatização da UNESCO; • Produção de textos acadêmicos (artigos, resenhas, resumos, ensaios, projetos, etc.); • Oratória • Power Point • Uso da calculadora Financeira • Escrita, argumentação e lógica | Coordenação/ Professores UNACSA | Permanente |

5. CATEGORIA DE ANÁLISE: PROFESSOR

OBJETIVO 5.1 – Aumentar a titulação do corpo docente do curso

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|--|--------------------|--------|
| 1. Solicitar o aumento do número de bolsas para mestrado ou doutorado aos professores do curso | Coordenação/UNACSA | 2012/2 |

OBJETIVO 5.2 – Zelar pelo cumprimento do cronograma de ensino e horário das aulas

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|--|-----------------------|-----------|
| 1. Solicitar ao professor no início do semestre o plano de ensino com os conteúdos que serão ministrados na disciplina | Coordenação | Semestral |
| 2. Orientar o professor para o preenchimento dos conteúdos da disciplina no Diário on-line antes do início das aulas de forma detalhada (sumarizado) | | |
| 3. Observar o cumprimento e aproveitamento dos horários de aula | Coordenação/Professor | Semestral |

OBJETIVO 5.3 - Capacitar os professores (Vide Objetivo 1.1)

6. CATEGORIA DE ANÁLISE: GESTÃO DO CURSO

OBJETIVO 6.1 - Melhorar as práticas de gestão do curso

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|--|---------------------------|-------------|
| 1. Realizar reuniões mensais com os líderes e representantes de turmas para o acompanhamento das dificuldades dos alunos, receber críticas e sugestões, e consequente resolução dos conflitos dentro do possível | Coordenação | Mensalmente |
| 2. Instituir o Informativo eletrônico do curso | Coordenação Secretaria | 2012/2 |
| 3. Manter permanentemente o diálogo aberto com os professores para receber críticas | Coordenação | Permanente |

| | | |
|--|--------------------|----------------|
| e sugestões | | |
| 4. Solicitar capacitação institucional específica para coordenadores | Coordenação UNACSA | Permanente |
| 5. Buscar incentivo para capacitação e participação da coordenação em eventos externos na área do curso | Coordenação UNACSA | Permanente |
| 6. Fomentar a participação dos representantes discentes nas reuniões de colegiado do curso | Coordenação | Permanente |
| 7. Acompanhar o cronograma semestral das atividades desenvolvidas pelos docentes com o respectivo feedback | Coordenação | Semestralmente |
| 8. Buscar uma maior proximidade das salas de aula do curso com a coordenação | Coordenação UNACSA | 2012/2 |
| 9. Utilizar os resultados das avaliações internas e externas como subsídio para o processo de feedback e avaliação do desempenho dos professores e das turmas do curso | Coordenação NDE | Permanente |
| 10. Utilizar os resultados das avaliações institucionais como subsídio para o processo de feedback individual sobre o desempenho docente | Coordenação | Permanente |

OBJETIVO 6.2 – Reduzir em 10% a taxa atual de evasão do curso

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|---|--|------------|
| 1. Alocar professores com perfil adequado nas duas primeiras fases do curso | Coordenação/UNACSA | Permanente |
| 2. Oportunizar desde as primeiras fases, atividades de aprendizagem práticas relacionadas à prática profissional | Coordenação/Professor | Permanente |
| 3. Oportunizar palestras ou eventos com egressos, sobre a profissão – “cases” de sucesso | Coordenação/Professor | Permanente |
| 4. Identificar e acompanhar os acadêmicos com maior dificuldade de aprendizado encaminhando-os para o setor de apoio Psicopedagógico da Instituição | Coordenação/Professor Setor de Apoio Psicopedagógico | Permanente |
| 5. Ampliar a divulgação das possibilidades de obtenção de bolsas de estudo, financiamento ou de estágios não obrigatórios remunerados | Coordenação/Setor de Comunicação Integrada | Permanente |
| 6. Incentivar a participação dos acadêmicos nas atividades de monitoria | Coordenação/Professor | Permanente |

| | | |
|--|------------------------|------------|
| 7. Identificar os reais motivos de evasão por meio de contato direto com o aluno | Coordenação/Secretaria | Permanente |
|--|------------------------|------------|

OBJETIVO 6.3 – Ampliar o relacionamento com o aluno egresso

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|---|-----------------------|------------|
| 1. Convidar e envolver os alunos egressos na Semana Acadêmica (Desafio Empresarial) do Curso | Coordenação | Permanente |
| 2. Oferecer cursos de extensão, palestras, oficinas e Workshops aos egressos | Coordenação | Permanente |
| 3. Convidar os egressos para que façam palestras e oficinas aos alunos do curso sobre suas experiências profissionais | Coordenação/Professor | Permanente |

OBJETIVO 6.4 - Aumentar o número de ingressantes no curso

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|--|---|------------|
| 1. Intensificar o relacionamento com as empresas de Criciúma e região de forma segmentada | Coordenação /UNACSA Setor de Comunicação Integrada | Permanente |
| 2. Ampliar o relacionamento com os órgãos de classe de Criciúma e região | Coordenação/UNACSA Setor de Comunicação Integrada | Permanente |
| 3. Ampliar a divulgação do curso nas escolas de ensino médio de Criciúma e região | Coordenação/UNACSA Setor de Comunicação Integrada | Permanente |
| 4. Intensificar o uso das redes sociais e outros meios de comunicação para a divulgação do curso | Coordenação/UNACSA Setor de Comunicação Integrada | 2012/2 |

7. CATEGORIA DE ANÁLISE: INFRAESTRUTURA

OBJETIVO 7.1- Solicitar melhorias nas condições de infraestrutura das salas de aula

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|---|---------------------------------|--------|
| 1. Solicitar a manutenção preventiva e corretiva dos móveis das salas de aula | Coordenação/Setor de manutenção | 2012/2 |

| | | |
|---|--|--------|
| 2. Solicitar a climatização das salas de aula, substituindo o ar condicionado convencional pelo "split" | Coordenação/UNACSA | 2012/2 |
| 3. Solicitar a ampliação do número de quadros digitais para as salas de aula | Coordenação/UNACSA | 2012/2 |
| 4. Solicitar o aumento da capacidade da "banda larga" da internet nas salas de aula | Coordenação/ UNACSA Setor de Tecnologia da Informação | 2012/2 |
| 5. Solicitar a melhoria/padronização da configuração e abrangência do sistema wireless em todo campus | Coordenação/ UNACSA Setor de Tecnologia da Informação | 2012/2 |
| 6. Solicitar a implementação de sistema de som fixo com microfone nas salas de aula com turmas grandes. | Coordenação/ UNACSA Setor de Apoio Logístico | 2012/2 |
| 7. Solicitar a alteração do posicionamento e/ou permitir a mobilidade da posição do computador instalado na sala de aula para facilitar a movimentação do professor | Coordenação/UNACSA Setor de Apoio Logístico | 2012/2 |
| 8. Solicitar a adequação do número de alunos ao tamanho das salas de aula | Coordenação/UNACSA Setor de Apoio Logístico | 2012/2 |

OBJETIVO 7.2 – Solicitar melhorias nas condições de infraestrutura dos laboratórios de informática

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|--|--|--------------|
| 1. Solicitar a substituição e/ou atualização dos softwares e equipamentos de informática dos laboratórios | Coordenação/ UNACSA Setor de Tecnologia da Informação | Permanente |
| 2. Solicitar a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos e móveis dos laboratórios de informática | Professor Setor de Tecnologia da Informação | Permanente |
| 3. Solicitar a ampliação do número de laboratórios de informática | Coordenação/ UNACSA Setor de Tecnologia da Informação | 2013/1 |

| | | |
|---|--|--------|
| 4. Solicitar a instalação de impressoras compartilhadas no laboratório de informática ou na sala de monitoria de informática mais próxima | Coordenação/ UNACSA Setor de Tecnologia da Informação | 2013/1 |
|---|--|--------|

OBJETIVO 7.3 – Solicitar melhorias nos equipamentos da sala de coordenação e dos professores do curso

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|--|--|--------|
| 1. Solicitar a ampliação do número de computadores para uso do NDE e dos Professores | Coordenação/ UNACSA Setor de Tecnologia da Informação | 2013/1 |
| 2. Solicitar a instalação de mais 2 ramais telefônicos para a coordenação | Coordenação/ UNACSA Setor de Tecnologia da Informação | 2013/1 |

OBJETIVO 7.4 – Propor melhorias na infraestrutura da universidade

| AÇÕES | RESPONSÁVEL | PRAZO |
|--|--|--------|
| 1. Solicitar a ampliação das áreas de convivências para os alunos | Coordenação/ UNACSA Setor de Projetos e Obras | 2013/1 |
| 2. Solicitar liberação para acesso dos funcionários ao Orkut e Face book | Coordenação/ UNACSA Setor de Tecnologia da Informação | 2012/2 |
| 3. Solicitar melhorias na infraestrutura de EAD (banda-larga, <i>hot Conference</i> , fóruns, etc) | Coordenação/ UNACSA/ EAD /Setor de Tecnologia da Informação | |

Observação: O acompanhamento e controle das ações propostas serão efetuados por meio de: Registros em Atas das reuniões de Colegiado e NDE do curso; Registros fotográficos; Memorandos; Informativo e blog do curso; Relatório de atividades e outros de acordo com a especificidade de cada ação.