

## CONSELHO SUPERIOR DE ADMINISTRAÇÃO

### RESOLUÇÃO n. 03/2014/CSA

Aprova reforma do Estatuto da Fundação Educacional de Criciúma, FUCRI.

O Presidente do Conselho Superior de Administração, CSA, no uso de suas atribuições e tendo em vista o decidido pelo Colegiado Pleno reunido nos dias 03 de julho de 2014, RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a reforma do Estatuto da Fundação Educacional de Criciúma, FUCRI.

Art. 2º - O novo Estatuto da FUCRI, contendo as alterações, deverá ser encaminhado a Promotoria Pública para parecer e, posteriormente, ao Executivo Municipal de Criciúma para emissão de Decreto.

Art. 3º - O novo Estatuto constitui anexo da presente Resolução.

Art. 4º - Com a entrada em vigor deste Estatuto, fica extinto o Estatuto aprovado pela Resolução n.02/2006/CSA, bem como as alterações procedidas no mesmo.

Art. 5º - Esta Resolução entra em vigor, revogadas as disposições em contrário.

Criciúma, 03 de julho de 2014.

  
**PROF. DR. GILDO VOLPATO**  
**PRESIDENTE DO CSA**

**ANEXO DA RESOLUÇÃO n. 03/2014/CSA  
ESTATUTO DA FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE CRICIÚMA – FUCRI**

**TÍTULO I**

**DA ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL**

**CAPÍTULO I**

**DA DENOMINAÇÃO, SEDE E DURAÇÃO**

Art. 1º - A FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE CRICIÚMA, aqui denominada simplesmente FUCRI, instituída pela Lei Municipal número 697, de 22 de junho e 1968, com sua legislação consolidada pela Lei Municipal número 2.879 de 15 de outubro de 1993, com sede e foro na Comarca de Criciúma, Estado de Santa Catarina, entidade de fins não lucrativos, de finalidade filantrópica, é uma pessoa jurídica de direito privado, se rege pelo presente Estatuto e pela legislação pertinente.

Art. 2º - A duração da FUCRI é por prazo indeterminado.

**CAPÍTULO II**

**DAS FINALIDADES E MEIOS DE AÇÃO**

Art. 3º - A FUCRI tem por finalidade:

- I. Manter a Universidade do Extremo Sul Catarinense, neste Estatuto denominada UNESC.
- II. Criar, organizar e manter estabelecimentos de ensino em todos os níveis.
- III. Prestar assistência social à comunidade.
- IV. Promover a divulgação de assuntos de natureza educacional, técnica, científica e cultural.
- V. Promover ações que visem ao aprimoramento do ser humano na sociedade, valendo-se dos meios necessários à consecução de seus objetivos.
- VI. Criar, organizar e manter entidades que possam servir de campo de estágio aos acadêmicos.
- VII. Gerar, transferir e aplicar tecnologias, das diversas áreas de conhecimento para as atividades econômicas, os poderes públicos e os agentes organizados da sociedade regional, em geral.

VIII. Promover integração com a comunidade por meio de atividades de extensão, de forma interativa com os processos de aprendizagem do conhecimento científico.

IX. Realizar a editoração, incluindo a revisão, comercialização e demais procedimentos, de obras que divulguem a produção científica e cultural produzida no meio acadêmico da própria instituição, de demais instituições de ensino superior, ou ainda estudos de membro da comunidade regional e editorado com a chancela da Universidade.

X. Apoiar, incentivar e divulgar a arte, a cultura, o esporte e o lazer.

XI. Promover o desenvolvimento da ciência, tecnologia e inovação nas diversas áreas de conhecimento.

XII. Associar-se ou tornar-se sócia de empreendimentos legalmente constituídos, desde que com a mesma finalidade da Fundação, em qualquer dos regimes e modalidades lícitos previstos na legislação brasileira, inclusive sob a forma de associação ou sociedade, gerando recursos, sob as diversas formas remuneratórias previstas no direito societário, para aplicação no cumprimento de seus fins.

Parágrafo único. Caso ocorra a associação prevista no inciso XII, a limitação financeira dos valores investidos pela Fundação será correspondente a um percentual inferior a 50% (cinquenta por cento) do patrimônio líquido da Fundação.

Art. 4º - Como meio de ação para atingir suas finalidades, a FUCRI:

I. Aplica suas receitas, rendas, rendimentos e o eventual resultado operacional, integralmente, no território nacional e na manutenção e no desenvolvimento de seus objetivos institucionais.

II. Aplica as subvenções e doações recebidas nas finalidades a que estejam vinculadas.

III. Não distribui resultados, dividendos, bonificações, participações, ou parcela de seu patrimônio, sob nenhuma forma.

IV. Não percebe seus diretores, conselheiros, instituidores, benfeitores ou equivalentes, remuneração, vantagens ou benefícios, direta ou indiretamente, por qualquer forma ou título, pelo exercício de suas funções, exceto nas hipóteses previstas no Parecer n. 639/96, do Ministro da Previdência e Assistência Social, publicado no Diário Oficial da União n. 191, de 01/10/1996, p. 19.620.

V. Mantém escrituração de suas receitas, despesas e demonstrações contábeis pertinentes, em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar sua exatidão.

VI. Constituir parcerias com entidades públicas ou privadas de objetivos afins, voltadas ao desenvolvimento de projetos que visem o alcance das finalidades institucionais, podendo, para tanto, administrar unidades e/ou gerenciar atividades, instituir ou participar da composição de novas pessoas jurídicas.

§ 1º - Para a realização de contratos ou acordos, a limitação financeira dos recursos investidos pela FUCRI será correspondente a um percentual inferior a 50% (cinquenta por cento) do seu patrimônio líquido.

§ 2º - Para a realização de contratos ou acordos em que ocorra o recebimento de receita cujo valor ultrapasse o percentual de 50% (cinquenta por cento) do seu patrimônio líquido, a FUCRI precisará da aprovação prévia do Conselho Superior de Administração.

Art. 5º - A FUCRI, mediante convênio, poderá administrar instituições cujas atividades se enquadrem nas suas finalidades estatutárias, mesmo que pertençam a outras pessoas, físicas ou jurídicas.

Art. 6º - A FUCRI poderá criar novas unidades de ensino, integrando-as às existentes, desmembrando-as, agrupando-as ou extinguindo-as para atender às exigências do desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e prestação de serviços, ou alterar-lhes os nomes e as finalidades, observada a legislação em vigor.

Art. 7º - Para a consecução de seus objetivos, a FUCRI poderá:

I. Celebrar atos de naturezas diversas, com entidades de direito público ou privado, sejam elas nacionais ou internacionais.

II. Explorar serviços de rádio difusão de sons e/ou imagens, para divulgar as ações e objetivos institucionais, sendo a Rádio Universitária e a TV Educativa órgãos suplementares da FUCRI.

III. Criar e gerenciar organismos e instituições que venham a contribuir para a consecução dos objetivos.

IV. Editar livros, revistas, apostilas, material audiovisual e de tecnologia de informação com fins exclusivamente de divulgação institucional, cultural, científica e didático-pedagógica.

Artigo 8º - A FUCRI gozará de autonomia financeira e patrimonial, administrativa e disciplinar previstas em lei, neste Estatuto e regulamentada por Regimento ou atos normativos.

§ 1º - A autonomia administrativa da FUCRI consiste na faculdade de:

- I. Reformar este Estatuto.
- II. Dispor, sobre pessoal docente e técnico-administrativo da FUCRI e das instituições mantidas, estabelecendo normas para admissão, remuneração, promoção, movimentação e dispensa, de acordo com o solicitado pelo Dirigente das unidades mantidas.
- III. Criar e organizar programas de voluntariados em atividades compatíveis com os objetivos institucionais, não tendo, estes, vínculo empregatício nos termos da lei.
- IV. Escolher seu Diretor Presidente e seu Vice-diretor Presidente.
- V. Escolher os gestores responsáveis pelas Unidades Mantidas, exceto da UNESC.
- VI. Criar novas Instituições a serem por ela mantidas.

§ 2º - A autonomia financeira da FUCRI compreende a competência para:

- I. Administrar e dispor de seu patrimônio.
- II. Aceitar subvenções, doações e legados, bem como buscar a cooperação financeira, mediante convênios ou contratos, com pessoas ou entidades públicas ou privadas, nacionais ou internacionais.
- III. Planejar, elaborar e executar o seu orçamento.
- IV. Aprovar o orçamento e a prestação de contas anual de suas mantidas.

### **CAPÍTULO III**

#### **DO PATRIMÔNIO E RECURSOS**

Art. 9º - São atividades da fundação por meio de suas mantidas:

- I. A oferta de cursos, em todos os níveis, mas principalmente no superior, presencial ou a distância, bem como todas as demais atividades decorrentes desta;
- II. O desenvolvimento da pesquisa, relacionada com o ensino e à extensão, desde iniciação científica até pesquisa aplicada e inovação, para fins educacionais ou comerciais, com incentivos próprios, públicos ou privados;

III. A realização de atividades de extensão, articulada ao ensino e à pesquisa, de caráter assistencial, educativo, social, cultural ou esportivo;

IV. A prestação de serviços, tais como oferta de cursos, de curta ou longa duração, a realização de pesquisas, elaboração e execução de projetos, consultorias, análises laboratoriais, concursos, eventos, competições e demais serviços especializados;

V. Divulgar e propagar as produções científicas e culturais, inclusive por meio da editoração, publicação e comercialização de suas obras;

VI. Prestar assistência social, na forma de projetos a serem desenvolvidos para a população em condição de risco, concessão de bolsas de estudos ou oferta de programas de permanência aos acadêmicos bolsistas;

VII. Fomentar e gerir parque científico tecnológico, visando a excelência no desenvolvimento da pesquisa, da prestação de serviços e da inovação;

VIII. Incentivar a aplicação da inovação tecnológica por quaisquer meios a seu alcance, como o apoio ou a manutenção à incubadora de empresas;

IX. A conservação, a idealização, a realização e o incentivo a arte, a cultura, o esporte e o lazer;

X. Divulgar suas atividades e auxiliar a comunidade regional de sua área de atuação por meios de comunicação de massa, como webradio, rádio comunitária ou universitária;

XI. A oferta de serviços a comunidade regional na área da saúde, jurídica e demais áreas em que desenvolve atividades;

XII. Prestar orientações gerais a população sobre as áreas em que desenvolve atividades.

Art. 10 - A FUCRI pode possuir, a título de propriedade, ou de usufruto, todos os bens móveis e imóveis necessários à realização de seus fins, bem como exercer prestação remunerada de serviços visando a sua finalidade.

Art. 11 - O patrimônio da FUCRI é formado por:

I. Bens móveis, semoventes, imóveis, instalações, títulos e direitos registrados ou cadastrados em seu nome, bem como os que, de qualquer forma vier possuir ou deter a

posse; obras de arte, ou outros objetos de valor histórico e/ou comercial sob a guarda dos seus diretores ou conselheiros.

II. Bens móveis, semoventes, imóveis, instalações, títulos e direitos que lhe forem transferidos em caráter definitivo por pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas.

III. Doações, heranças ou legados de pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas.

IV. Fundos especiais, pelos saldos dos exercícios financeiros que forem transferidos para a conta patrimonial.

V. Propriedade intelectual, marcas e patentes.

VI. Autorizações governamentais para funcionamento de suas unidades educacionais, projetos e empreendimentos.

VII. Bens e direitos resultantes de rendas patrimoniais.

VIII. Recursos nacionais ou internacionais oriundos de instituições congêneres ou não, para viabilizar a concretização de suas finalidades.

IX. Dotações orçamentárias oriundas de orçamentos públicos, decorrentes de co-participação em programas, ou atividades com objetivos afins.

Parágrafo único - Os bens imóveis considerados desnecessários à consecução de seus objetivos só poderão ser vendidos, permutados ou doados, mediante autorização do Conselho Fiscal da FUCRI.

Art. 12 - Os recursos da FUCRI são constituídos de:

I. Anuidades, semestralidades, mensalidades e taxas pagas pelos alunos das instituições de ensino mantidas pela FUCRI.

II. Rendas provenientes de seus bens ou da contribuição ou contraprestação de serviços que venha a prestar.

III. Auxílios e subvenções que venham a ser lhe concedidos por entidades de direito público ou privado de qualquer natureza, entidades religiosas, associações em geral, ou de pessoas físicas ou jurídicas.

IV. Auxílios, subvenções e créditos especiais ou adicionais que lhe forem concedidos pelos governos Federal, Estadual e Municipal ou organismo de cooperação nacional e internacional.

V. Produto de juros e rendimentos de depósitos bancários e outras rendas.

VI. Produto da venda de bens patrimoniais desnecessários a seus serviços.

VII. Contribuições, doações e legados e outros recursos que conseguir a qualquer título, incluindo de conselheiros, cooperadores, benfeitores e amigos.

VIII. Receita oriunda de organismos geridos pela FUCRI.

IX. Dotações orçamentárias e dos saldos de resultados financeiros de suas operações.

X. Descobertas científicas e da produção e propriedade intelectual, cultural, artística, esportiva e tecnológica.

XI. Financiamento e contribuições oriundas de convênios ou acordos.

XII. Outras receitas provenientes de suas atividades.

§ 1º - A FUCRI prestará conta aos órgãos públicos dos recursos por eles repassados.

§ 2º - Deve ficar garantida no orçamento, a cobertura para o custo operacional do ensino por meio dos recursos provenientes da alínea I do *caput*.

Art. 13 - O patrimônio e as rendas da FUCRI são aplicados somente na consecução de seus objetivos e finalidades.

Paragrafo único - A exploração comercial de seu patrimônio ou de suas receitas não desvirtua o preceito contido no *caput* deste artigo.

**TÍTULO II**  
**DA ADMINISTRAÇÃO DA FUCRI**  
**CAPÍTULO I**  
**DOS ÓRGÃOS DE ADMINISTRAÇÃO**

Art. 14 - São Órgãos da Administração da FUCRI:

- I. Conselho Fiscal.
- II. Conselho Superior de Administração.
- III. Diretoria Executiva.

§ 1º É vedada a investidura pela mesma pessoa em cargos de órgãos distintos da fundação, com exceção dos membros natos.

§ 2º É vedado aos integrantes dos Conselhos, sejam eles representantes de empresas e entidades, funcionários ou membros da Diretoria Executiva da FUCRI, efetuarem negócios de qualquer natureza com a fundação, direta ou indiretamente, salvo após autorização prévia do Conselho Superior de Administração.

**FUCRI - FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE CRICIÚMA (MANTENEDORA)** *lo*



## Seção I

### Das Normas Gerais dos Órgãos Colegiados da Administração

Art. 15 - A convocação de qualquer órgão colegiado deliberativo da FUCRI compete, ordinariamente, a seu Presidente, a cada semestre, que o convoca também, extraordinariamente, por iniciativa própria, ou a requerimento de, pelo menos, 1/3 (um terço) de seus componentes.

Art. 16 - A convocação será feita por escrito, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis e apresentará os assuntos da pauta da reunião.

Parágrafo único - Em caso de urgência, o prazo poderá ser reduzido, ficando a ordem do dia restrita ao assunto considerado urgente e justificar-se-á o motivo.

Art. 17 - Ressalvados os casos expressamente mencionados no Estatuto, os órgãos colegiados deliberativos decidirão por maioria simples de votos dos presentes.

§ 1º - As reuniões serão instaladas e terão prosseguimento com maioria absoluta de seus membros.

§ 2º - A ausência de determinada classe de representantes não impede o funcionamento do Colegiado.

§ 3º - As sessões de caráter solene realizar-se-ão com qualquer número.

Art. 18 - O comparecimento às reuniões é obrigatório e preferencial em relação a qualquer outra atividade institucional dos representantes.

§ 1º - Perderá o mandato aquele que, sem causa justificada, faltar a mais de três reuniões consecutivas, ou a cinco alternadas, ou tiver sofrido penalidade por infração incompatível com a dignidade dos objetivos da FUCRI.

§ 2º - São inelegíveis como representantes de docentes, alunos e técnico-administrativos:

- I. Os docentes do quadro especial.
- II. Os docentes e os técnicos-administrativos que não estejam em pleno exercício de suas funções.
- III. Os discentes que não estejam cursando no mínimo em 12 (doze) créditos.

§ 3º - É vedado o exercício cumulativo de representação, bem como de mandato em mais de um órgão colegiado deliberativo da FUCRI, ressalvado o dos membros natos e/ou representantes indicados de um Conselho a outro.

## Seção II

### Do Conselho Fiscal

Art. 19 - O Conselho Fiscal, órgão de fiscalização econômico-financeiro da FUCRI será constituído pelos seguintes membros efetivos:

- I. Por 01 (um) representante do Poder Executivo do Município de Criciúma.
- II. Por 01 (um) representante do Poder Legislativo do Município de Criciúma.
- III. Por 03 (três) representantes da comunidade do Município de Criciúma sendo um do setor cultural, um do setor empresarial e um da classe trabalhadora, indicados pelas entidades credenciadas pelo Conselho Fiscal.
- IV. Por 01 (um) representante dos docentes da UNESC indicado pela Associação de Professores e Funcionários da FUCRI.
- V. Por 01 (um) representante dos demais docentes das outras Instituições de Ensino mantidas pela FUCRI.
- VI. Por 01 (um) representante do corpo técnico-administrativo da UNESC indicado pela Associação de Professores e Funcionários da FUCRI.
- VII. Por 01 (um) representante discente da UNESC indicado pelo Diretório Central dos Estudantes, DCE.

VIII. Por 01 (um) representante do Conselho Superior de Administração da FUCRI.

§ 1º - A Presidência e todos os membros representantes, assim como seus suplentes, serão indicados para um mandato de 02 (dois) anos, facultada uma recondução.

§ 2º - O Presidente do Conselho Fiscal e seu Vice-Presidente, que o substitui nos impedimentos, serão eleitos em reunião dentre os membros efetivos do órgão, não podendo, os mesmos, serem membros dirigentes, docentes, técnico-administrativos, ou alunos de nenhuma instituição mantida pela FUCRI.

§ 3º - Os representantes, assim como os suplentes, serão indicados pelos órgãos executivos máximos da respectiva entidade.

§ 4º - O Presidente terá, além do seu, o voto de qualidade, no caso de empate.

§ 5º - Somente a vacância no cargo no Conselho Fiscal, influi na determinação do *quórum* do órgão.

Art. 20 - Compete ao Conselho Fiscal:

- I. Dar parecer ao Conselho Superior de Administração sobre:

- a) Proposta orçamentária anual da FUCRI e das Entidades por ela mantidas, ou administradas.
  - b) Propostas orçamentárias plurianuais.
  - c) Prestação de contas da Administração da FUCRI enviadas por seu Diretor Presidente.
  - d) Remuneração atribuída aos cargos da administração das Entidades Mantidas pela FUCRI e de seus órgãos de apoio.
  - e) Alienação de bens imóveis.
  - f) Inquérito administrativo e disciplinar da FUCRI e seus resultados.
  - g) Alterações deste Estatuto.
- II. Autorizar:
- a) As operações de crédito asseguradas por garantia real.
  - b) A realização de investimentos globais de montante superior a 10% (dez por cento) do orçamento semestral da FUCRI.
  - c) A venda, permuta ou doação dos bens imóveis considerados desnecessários à consecução dos objetivos da FUCRI.

§ 1º - Para rejeição das decisões do Conselho Fiscal, será exigido o voto de 2/3 (dois terços) dos membros efetivos do Conselho Superior de Administração da FUCRI.

§ 2º - As decisões do Conselho Fiscal serão formalizadas por meio de pareceres, resoluções ou portarias.

### **Seção III**

#### **Do Conselho Superior de Administração**

Art. 21 - O Conselho Superior de Administração, CSA, órgão máximo e soberano de deliberação em assuntos e políticas administrativas da FUCRI, será constituído pelos seguintes membros efetivos:

- I. Pelo Diretor Presidente da FUCRI, seu Presidente.
- II. Pelo Vice-Diretor Presidente da FUCRI, que substituirá o Presidente em seus impedimentos.
- III. Pelos 03 (três) Pró-Reitores da UNESC.
- IV. Por 01 (um) responsável de cada entidade mantida, quando houver.
- V. Pelos 04 (quatro) Diretores das Unidades Acadêmicas da UNESC.

VI. Por 02 (dois) representantes discentes indicados pelo DCE da UNESC.

VII. Por 01 (um) representante da Associação dos Municípios da Região Carbonífera, AMREC.

VIII. Por 01 (um) representante da Associação dos Municípios do Extremo Sul Catarinense, AMESC.

IX. Por 01 (um) representante da Associação Empresarial de Criciúma, ACIC.

X. Por 01 (um) representante da Prefeitura Municipal de Criciúma.

XI. Por 01 (um) representante do Sindicato dos Trabalhadores no Ensino de Criciúma.

XII. Por 01 (um) representante do Conselho Fiscal, que não seja membro das entidades mantidas.

XIII. Por 01 (um) representante do Conselho Universitário da UNESC.

XIV. Por 01 (um) representante do corpo docente da FUCRI, indicado pela Associação de Professores e Funcionários da FUCRI.

XV. Por 01 (um) representante do corpo técnico-administrativo da FUCRI, indicado pela Associação de Professores e Funcionários da FUCRI.

§ 1º - Todos os membros representantes, assim como seus suplentes, serão indicados para um mandato de 02 (dois) anos, facultada uma recondução.

§ 2º - Os representantes aos quais se referem os incisos VI a X serão indicados pelos órgãos executivos máximos da respectiva Entidade.

Art. 22 - Compete ao Conselho Superior de Administração:

I. Examinar, discutir e aprovar:

a) O Estatuto da FUCRI e respectiva reforma.

b) O Estatuto, o Regimento Geral e os ordenamentos e respectivas reformas das entidades mantidas pela FUCRI, no que é pertinente.

c) O Planejamento Estratégico e o Plano de Desenvolvimento e Expansão da FUCRI e suas políticas gerais, propostos pela Diretoria Executiva.

d) A criação, alteração ou extinção de estabelecimentos mantidos para atender às exigências do desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e prestação de serviços, ou alterar-lhes os nomes e as finalidades, observada a legislação em vigor.

e) A dissolução da FUCRI, como disposto em artigo próprio.

f) O orçamento anual e orçamento plurianual de investimentos da FUCRI e das entidades por ela mantidas, ou administradas.

g) O plano de carreira e classificação de cargos e salários, quadro de pessoal do corpo técnico-administrativo e docente das entidades por ela mantidas ou administradas, bem como suas alterações.

h) O Relatório Anual de Atividades da FUCRI e das entidades por ela mantidas, ou administradas.

i) O Balanço Geral da FUCRI, após parecer do Conselho Fiscal.

j) A aceitação de doações e legados, aquisição e alienação de bens imóveis.

k) A venda, a permuta, ou doação dos bens imóveis considerados desnecessários à consecução dos objetivos da FUCRI, após autorização do Conselho Fiscal.

II. Estabelecer normas e diretrizes gerais relacionadas à Administração da FUCRI e das entidades por ela mantidas, ou administradas.

III. Supervisionar a avaliação das atividades da FUCRI e das entidades por ela mantidas, ou administradas.

IV. Aprovar as tabelas de taxas, custos, mensalidades, semestralidades, anuidades escolares e demais serviços, das entidades mantidas ou administradas, garantida a cobertura mínima do custo dos serviços.

V. Promover inquérito administrativo ou disciplinar em sua área de competência.

VI. Conhecer e deliberar sobre outras matérias de interesse da FUCRI e decidir sobre casos omissos nos ordenamentos legais da FUCRI, naquilo que envolver a aplicação, o uso de recursos materiais e financeiros, bem como o cumprimento das finalidades da FUCRI.

VII. Cumprir e fazer cumprir seu Estatuto/Regimento/contratos de seus estabelecimentos mantidos.

§ 1º - Os itens "a", "d" e "e" do inciso primeiro necessitam da aprovação de 2/3 (dois terços) dos membros do Conselho Superior de Administração.

§ 2º - As decisões do Conselho Superior de Administração serão formalizadas através de resolução e portaria.

## **Seção IV**

### **Da Diretoria Executiva**

Art. 23 - À Diretoria Executiva como órgão executivo superior, cabe a coordenação, a fiscalização e a superintendência da FUCRI e das entidades por ela mantidas ou administradas.

Art. 24 - A Diretoria Executiva é exercida por um Diretor Presidente e Vice-Diretor Presidente, eleitos nos termos do presente Estatuto, para mandato de 04 (quatro) anos, permitida uma única recondução imediata.

### **Subseção I**

#### **Da Eleição para Diretor Presidente e Vice-Diretor Presidente**

Art. 25 - São considerados cargos eletivos pelo voto direto e secreto, os de Diretor Presidente e Vice-Diretor Presidente da FUCRI.

§ 1º - Os candidatos ao cargo de Diretor Presidente serão registrados e concorrerão na mesma chapa com o respectivo Vice-Diretor Presidente.

§ 2º - São elegíveis aos cargos de Diretor Presidente e Vice-Diretor Presidente, docentes integrantes do quadro regular da UNESC e que atendam aos seguintes requisitos.

I. Manter vínculo empregatício mínimo de 05 (cinco) anos na FUCRI até a data de inscrição.

II. Possuir disponibilidade de trabalho em dedicação exclusiva.

§ 3º - São inelegíveis os que foram condenados, por sentença transitada em julgado, pela prática de crimes dolosos contra a vida, os costumes, o patrimônio e a administração pública.

§ 4º - A data das eleições e a posse dos eleitos serão definidas pelo Conselho Superior de Administração da FUCRI, mediante proposta do Conselho Universitário da UNESC.

§ 5º - Caberá ao Conselho Universitário da UNESC propor o regulamento do Processo Eleitoral para parecer do Conselho Fiscal e posterior aprovação do Conselho Superior de Administração da FUCRI.

§ 6º - São eleitores com direito a voto nas eleições aos cargos de Administração Superior da FUCRI:

a) Os alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação, seqüenciais de formação específica, pós-graduação e no Colégio de Aplicação (CAP), com idade superior a 16 (dezesesseis) anos.

b) Os docentes e técnicos-administrativos que estejam em exercício na FUCRI ou em suas mantidas.

c) Os docentes e técnico-administrativos licenciados de acordo com especificação das normas eleitorais.

Art. 26 - O Diretor Presidente e Vice-Diretor Presidente poderão ser destituídos de suas funções, após inquérito administrativo ou disciplinar, por proposta do Conselho Superior de Administração ou do Conselho Fiscal da FUCRI, sendo esse último o responsável pela aprovação em última instância.

§ 1º - O Diretor Presidente será substituído, nas faltas, ou nos seus impedimentos, pelo Vice-Diretor Presidente.

§ 2º - Nas faltas ou impedimentos simultâneos do Diretor Presidente e Vice-Diretor Presidente, a substituição será feita pelo Presidente e pelo membro mais velho do Conselho Fiscal, respectivamente.

§ 3º - No impedimento definitivo de ambos, ou vacância permanente dos cargos, a FUCRI promoverá, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, a realização de novas eleições.

§ 4º - Durante o período de 60 (sessenta) dias em que ocorrerão novas eleições, assumirá as funções de Diretor Presidente e Vice-Diretor Presidente o Presidente do Conselho Fiscal.

## **Subseção II**

### **Das Atribuições da Diretoria Executiva**

Art. 27 - Compete ao Diretor Presidente:

I. Dirigir e administrar a FUCRI, inclusive a gestão ordinária, com plenos poderes para praticar todos os atos concernentes aos fins da entidade, de acordo com o presente Estatuto.

II. Representar a FUCRI ou promover-lhe a representação em juízo ou fora dele.

III. Firmar contratos e convênios.

IV. Convocar e presidir as reuniões do Conselho Superior de Administração.

- V. Conferir títulos honoríficos aprovados pelo Conselho Superior de Administração.
- VI. Baixar atos normativos e resoluções decorrentes das decisões do Conselho Superior de Administração.
- VII. Sustar atos ou cumprimentos de quaisquer normas que lhe pareçam contrárias aos interesses da FUCRI, ou das entidades mantidas ou administradas, ou infringentes das normas que as regem, submetendo sua decisão à apreciação e julgamento do Conselho Superior de Administração.
- VIII. Encaminhar ao Conselho Fiscal para parecer:
- a) Proposta orçamentária anual da FUCRI e das Entidades por ela mantidas, ou administradas.
  - b) Propostas orçamentárias plurianuais.
  - c) Prestação de contas da Administração da FUCRI.
  - d) Remuneração atribuída aos cargos da administração das Entidades Mantidas pela FUCRI e de seus órgãos de apoio.
  - e) Alienação de bens imóveis.
  - f) Inquérito administrativo e disciplinar da FUCRI e seus resultados.
  - g) Alterações deste Estatuto.
- IX. Encaminhar ao Conselho Fiscal para autorização:
- a) As operações de crédito asseguradas por garantia real.
  - b) A realização de investimentos globais de montante superior a 10% (dez por cento) do orçamento semestral da FUCRI.
  - c) A venda, a permuta ou doação dos bens imóveis considerados desnecessários à consecução dos objetivos da FUCRI.
- X. Submeter ao Conselho Superior de Administração todos os processos e documentos previstos para análise, parecer e aprovação desse Conselho, incluindo as representações e recursos, e o relatório anual de atividades a ser posteriormente encaminhado às instâncias legais cabíveis.
- XI. Exercer o poder disciplinar na forma deste Estatuto.
- XII. Decidir *ad referendum* do Conselho Superior de Administração, assuntos de caráter urgente, de competência deste Conselho.



XIII. Propor ao Conselho Superior de Administração a reforma do Estatuto da FUCRI.

XIV. Exercer todas as atribuições inerentes ao cargo ou decorrentes de decisão do Conselho Superior de Administração.

XV. Abrir, movimentar e encerrar contas bancárias, bem como emitir e endossar cheques e ordens bancárias, assinando com seus procuradores devidamente constituídos, conjuntamente com o Vice-Diretor Presidente, ou outros procuradores designados, em nome da FUCRI.

XVI. Receber, em nome da FUCRI, por si ou seus procuradores devidamente constituídos, doações de pessoas físicas ou jurídicas, bem como verbas de entidades públicas, nacionais e internacionais, após autorização do Conselho competente.

XVII. Firmar, por si ou por seus procuradores, convênios ou outros compromissos entre a FUCRI e entidades públicas ou privadas, nacionais ou estrangeiras.

XVIII. Apreciar e aprovar os Balancetes Financeiros mensais da FUCRI.

XIX. Interpretar os dispositivos estatutários e resolver os casos omissos, de conformidade com as leis específicas que regem o assunto.

XX. Encaminhar ao Conselho Superior de Administração os pedidos de mudanças orçamentárias da FUCRI.

XXI. Supervisionar e acompanhar as atividades e processos que envolvam a FUCRI e/ou as unidades mantidas.

XXII. Rubricar todos os livros dos poderes da FUCRI, zelando pela guarda e conservação dos mesmos.

XXIII. Exercer o voto de desempate nos Conselhos que presidir.

XXIV. Constituir advogados, designar mandatários, nomear procuradores e outros, para representá-lo nos atos de sua estrita competência.

XXV. Propor ao Conselho Superior de Administração cargos, funções, órgãos e comissões da FUCRI, incluindo as respectivas competências e nomear os titulares.

XXVI. Propor ao Conselho Superior de Administração as tabelas de taxas, custos, mensalidades, semestralidades e anuidades escolares, garantida a cobertura mínima do custo dos serviços das entidades mantidas ou administradas pela FUCRI.

XXVII. Cumprir e fazer cumprir este Estatuto e as decisões dos Conselhos da FUCRI.

XXVIII. Promulgar as decisões do Conselho Superior de Administração e da Diretoria Executiva da FUCRI.

XXIX. Zelar pela idoneidade, pela qualidade, pela ética, pelos bens móveis e imóveis, pela saúde financeira, pelo atendimento das finalidades e pelo funcionamento da FUCRI.

XXX. Fazer publicar, anualmente, no Diário Oficial do Estado, os relatórios financeiros e os relatórios de execução dos contratos de gestão que celebrar com órgãos do poder público, se estes assim o exigirem, elaborados em conformidade com os princípios fundamentais de contabilidade.

Parágrafo único - Na faltas e ausências do Diretor Presidente, as atribuições serão exercidas pelo Vice-Diretor Presidente.

Art. 28 - A Presidência no desempenho de suas atribuições, poderá ter órgãos incumbidos de assessorar, planejar, coordenar e executar as atividades da FUCRI.

Parágrafo único - Os órgãos a que se refere este artigo terão sua competência e a forma de execução de suas atividades definidas em atos normativos, aprovados pelo Conselho Superior de Administração.

**TÍTULO III**  
**DA ADMINISTRAÇÃO E DOS ESTABELECIMENTOS MANTIDOS**  
**CAPÍTULO I**

**DA AUTONOMIA DAS INSTITUIÇÕES MANTIDAS**

Art. 29 - A Universidade mantida pela FUCRI gozará de autonomia administrativa, didático-científica, disciplinar e de gestão financeira, consubstanciadas em ordenamentos institucionais próprios, nos termos da legislação vigente pertinente, entendida como:

§ 1º - A autonomia didático-científica consiste na prerrogativa de:

- I. Estabelecer as políticas de ensino, pesquisa e extensão.
- II. Criar, organizar, modificar e extinguir unidades acadêmicas, cursos, órgãos e setores, observadas a legislação, as exigências e disponibilidades da FUCRI e do meio sócio-econômico-cultural.
- III. Estabelecer o número de vagas iniciais dos cursos novos e alterar o número das vagas dos existentes.

IV. Organizar os currículos de seus cursos e programas educacionais, estabelecer seu regime escolar e didático, fixando critérios para a seleção, admissão, promoção e habilitação de seus alunos, obedecidas as determinações da legislação vigente.

V. Prestar serviços de caráter científico, técnico, cultural e social.

VI. Conferir grau, diplomas, títulos e outras dignidades acadêmicas.

§ 2º - A autonomia administrativa consiste na prerrogativa de:

I. Reformar seu Estatuto e seu Regimento Geral, submetendo-os à aprovação da FUCRI e encaminhando-os aos órgãos externos competentes.

II. Aprovar e alterar os regulamentos dos órgãos colegiados de todos os níveis, dos órgãos executivos e dos órgãos de apoio.

III. Dispor, respeitada a legislação específica e as normas da FUCRI, e por delegação desta, sobre pessoal docente e técnico-administrativo, estabelecendo direitos e deveres bem como normas de seleção, admissão, remuneração, promoção, licença, afastamento, substituição e dispensa.

§ 3º - A autonomia da gestão financeira consiste na prerrogativa de organizar e executar o seu orçamento, de fixar as contribuições e taxas escolares, após aprovação da FUCRI, bem como desempenhar os atos delegados pela FUCRI.

§ 4º - A autonomia disciplinar consiste na faculdade de fixar o regime disciplinar aplicável aos corpos docente, discente e técnico-administrativo e de aplicá-lo, obedecidas as prescrições legais e os princípios gerais do Direito.

Art. 30 - Os estabelecimentos mantidos, sem personalidade jurídica própria, são de responsabilidade exclusiva da FUCRI.

Art. 31 - Todos os estabelecimentos mantidos, incluindo os novos que se criarem, regem-se pelo presente Estatuto.

Art. 32 - O membro da administração da FUCRI ou de sua unidade mantida responderá isolada e pessoalmente para com a Entidade:

I. Pelas deliberações e atos praticados com violação deste Estatuto Social, do respectivo Regimento ou da lei.

II. Por exacerbar, no exercício de suas funções no respectivo cargo, cometendo excesso de poder.

III. Pelo uso indevido e/ou abusivo da Entidade.

Art. 33 - É vedada a utilização dos bens patrimoniais e/ou recursos financeiros da FUCRI em operações que beneficiem, direta ou indiretamente, os interesses particulares dos membros dos órgãos diretivos ou de terceiros.

#### **TÍTULO IV**

##### **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS**

Art. 34 - O quadro de pessoal da FUCRI será regido pela Consolidação das Leis do Trabalho, CLT, e outras disposições legais e regimentais aplicáveis.

Art. 35 - O exercício do ano social terá início em 01 de janeiro e findará em 31 de dezembro.

Art. 36 - Para atingir os seus objetivos e desenvolver as suas atividades, a FUCRI não faz qualquer distinção de raça, cor, sexo, nacionalidade, credo político ou religioso ou qualquer outra forma de discriminação, em consonância com a Constituição da República Federativa do Brasil, prestando serviços beneficentes gratuitos, permanentes, de acordo com o seu Plano Anual.

Art. 37 - A dissolução da FUCRI somente ocorrerá quando não mais puder levar a efeito as suas finalidades estatutárias e por deliberação de 2/3 (dois terços) dos membros do Conselho Superior de Administração, ratificada por 2/3 (dois terços) dos membros do Conselho Fiscal e homologada por lei de iniciativa do Executivo Municipal.

Art. 38 - Em caso de dissolução da FUCRI, seu patrimônio, descontado o passivo, respeitados os direitos de terceiros e as doações condicionais, será destinado ao Município de Criciúma ou a uma instituição congênere, devidamente registrada no Conselho Nacional de Assistência Social, observados todos os dispositivos legais pertinentes.

Parágrafo único – O patrimônio, bens, legados ou doações que forem destinados à FUCRI por força de contratos de gestão ou a eles afetos, bem como os excedentes financeiros vinculados aos referidos instrumentos, em caso de extinção ou desqualificação, serão incorporados ao patrimônio de outra Organização Social congênere qualificada no âmbito do Estado na mesma área de atuação, ou ao patrimônio do Estado ou dos Municípios, na proporção dos recursos e bens por estes alocados.

Art. 39 - Os membros do Conselho Fiscal, do Conselho Superior de Administração e a Diretoria Executiva da FUCRI, não responderão, nem mesmo subsidiariamente, pelas obrigações da FUCRI.

Art. 40 - A FUCRI destinará à gratuidade dos serviços decorrentes de suas funções, um percentual de no mínimo 20% (vinte por cento).

Art. 41 - Ao Ministério Público caberá zelar pela preservação do patrimônio e pelos objetivos da entidade, bem como dar parecer sobre o Estatuto e suas reformas.

Art. 42 - O presente Estatuto entrará em vigor após a sua aprovação pelo Poder Executivo Municipal e seu registro no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas.

Criciúma, 03 de julho de 2014.



**PROF. Dr. GILDO VOLPATO**  
**PRESIDENTE DO CSA**