**NORMAS PARA ELABORAÇÃO E SUBMISSÃO DE RESUMOS ESTENDIDOS**

**Cronograma de submissão dos trabalhos:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Atividade** | **Prazo** |
| Submissão dos trabalhos | 01 de junho a 13 de novembro de 2017 |
| Relação dos aprovados no site | Até 19 de novembro de 2017 |

1 Os resumos serão submetidos ao comitê científico do evento, apresentados no evento no formato de comunicação oral (Ver manual de apresentação), com enfoque em um dos eixos, conforme quadro 1 abaixo.

**Quadro 1-** Eixos de discussão

|  |
| --- |
| **1. Linguagem, Literatura e Formação Cultural;** |
| **2. Poética e modos de ser e pensar;** |
| **3. Filosofia, Ética e Estética;** |
| **4. Filosofia Política, Democracia e Direitos Humanos;** |
| **5. Ontologia, Liberdade e Existência;** |
| **6. Homem, Natureza e Cultura.** |
| **7. Educação** |
| **8. Apresentações Artísticas (Ver última página deste documento)** |

2Os resumos deverão ser submetidos (ENVIADOS) para o email: jeferson@unesc.net, até o dia **13 de novembro de 2017** (sem prorrogação) em arquivo *doc* ou *docx.* **Obs.: É necessário receber a confirmação do email para conclusão do processo de envio do trabalho.**

3 Não há limite máximo de resumos submetidos por autor/apresentador.

4 Somente serão publicados nos Anais do evento os resumos que foram apresentados no evento e selecionados pelo comitê científico, **após o evento.**

5 Os resumos deverão ser elaborados dentro do modelo disponibilizado abaixo, apresentando a seguinte formatação:

**Extensão:** mínimo 4 e no máximo 10 páginas, incluindo referências bibliográficas.

**Formato do arquivo:** Word (doc ou docx).

**Papel:** tamanho A4 (21 cm x 29,7 cm).

**Margens:** margem superior, inferior, direita e esquerda iguais a 3,0 cm.

**Espaçamento entrelinhas:** é de 1,5 cm para a maior parte do texto. No resumo, nas citações longas (com mais de três linhas), nas fontes e/ou legendas de ilustrações e tabelas e nas referências, utilizar espaço simples.

**Parágrafo:** apresentar recuo de 1,5 cm, a partir da margem esquerda. Os parágrafos das citações diretas longas (mais de três linhas) devem ser recuados a 4 cm da margem esquerda, com letra tamanho 11 e espaçamento simples entrelinhas.

**Alinhamento do texto:** texto justificado sem a separação silábica, excetuando-se:

Título e subtítulo do artigo – centralizado

Nome dos autores – centralizado

Referências – alinhadas à esquerda

**Tipo e tamanho da fonte:** Arial, tamanho 12 para o texto e tamanho 11 para citações com mais de três linhas, títulos, legendas e fontes das ilustrações e das tabelas.

**Títulos das seções:** caso o texto seja organizado em seções, os títulos das seções e subseções devem seguir o padrão descrito a seguir:

- **Seção primária – negrito**

- ***Seção secundária – negrito e itálico***

- *Seção terciária – itálico*

- Seção quaternária – sem o uso de negrito ou itálico

**Citações**

As citações devem ser feitas no sistema autor-data, em que se coloca o sobrenome do autor ou da instituição responsável ou título de entrada, seguida do ano de publicação do documento separado por vírgula. Caso seja uma citação direta deve-se incluir após o ano, o número da página da obra citada.

Exemplos:

a. **Citação no corpo do texto:** Beuren (2013, p. 31) opina que “a confecção de artigos de periódicos é um requisito imprescindível para a solidificação da formação acadêmica”.

b. **Indicação de autor dentro de parênteses:** A confecção de artigos de periódicos é um requisito imprescindível para a solidificação da formação acadêmica (BEUREN, 2013, p. 31).

c. **Obras de até três autores:** (BAZO; MORAES; MARTINS, 2013) – sobrenomes separados por ponto e vírgula.

d. **Citação com mais de três autores**: (BAZO et al., 2013, p.103).

e. **Citação de citação de um autor:** (CASTELI et al., 2008 *apud* SCREMIN et al., 2013).

f. **Citação de várias obras de um mesmo autor publicadas no mesmo ano:**

(CHAUI, 2001a)

(CHAUI, 2001b)

(CHAUI, 2001c)

6 O texto deverá ser organizado, conforme itens subsequentes:

- Título (e subtítulo se houver);

- Autor(es) (Nome completo sem abreviações e abaixo do nome o email sem negrito)

- Resumo em português (máximo 100 palavras) e Palavras-chave (de 3 a 5) separadas por ponto e vírgula.

- Introdução;

- Resultados e Discussão;

- Considerações Finais;

- Referências.

(Lembrando que aceitamos RELATOS DE EXPERIÊNCIA, entretanto, utilizar o modelo citado aqui).

Cada seção deverá seguir as instruções a seguir:

**Título**

Registrar o título e subtítulo (opcional), utilizando caixa alta, fonte Arial, negrito, tamanho 12, centralizando-os no documento. Separar o título do subtítulo, utilizando dois pontos.

**Autor**

Após um espaço de 1,5 cm em relação à linha de pesquisa, registre, em negrito e centralizado, o(s) nome(s) dos (as) autores (as) em sequência e em ordem alfabética – sem abreviações, com o respectivo email (sem negrito) de cada um logo abaixo de cada nome.

**Resumo e Palavras-Chave**

Incluir o resumo, após um espaço de 1,5 cm em relação à identificação dos autores. O texto deve ser organizado em parágrafo único, com alinhamento justificado e sem recuo de parágrafo. Utilizar espaço simples entrelinhas, sendo apenas a palavra resumo em negrito. **O resumo deve conter uma introdução breve ao tema, objetivo, método e resultados.** Sua **extensão não pode ultrapassar 100 palavras.**

Utilizando um espaço de 1,5 cm após o resumo, inserir o **mínimo de três e máximo de cinco palavras-chave** ou termos representativos do conteúdo do trabalho, **com iniciais maiúsculas** e **separadas por ponto e vígula**, conforme demonstrado a seguir.

Ex. **Palavras chave:** Congresso; Seminário; Artigo científico.

**Introdução**

O objetivo desse tópico é situar o leitor no contexto da pesquisa. Devem ser abordados os seguintes aspectos: **breve fundamentação teórica, objetivos e justificativa.**

**Resultados e discussão**

Parte designada para apresentação e discussão detalhada dos resultados obtidos em pesquisas clínicas ou experimentais, relatos de experiências, estudos de caso ou revisões bibliográficas. **Não incluir ilustrações ou tabelas.**

**Considerações finais**

Neste tópico são apresentadas as principais contribuições que a pesquisa trouxe. Faz-se uma discussão sobre os principais resultados e reflexões acerca da proximidade ou distanciamento em relação a outros estudos. A partir dos resultados obtidos, apontam-se as limitações da pesquisa e possiblidades para estudos futuros.

**Referências**

Devem ser mencionados nas referências as fontes ou os autores que foram citados no texto. As referências, segundo a NBR 6023 (ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, 2002[[1]](#footnote-1)), são apresentadas da seguinte forma:

• em ordem alfabética;

• alinhadas à margem esquerda (e não com texto justificado);

• utilizar espaço simples entre linhas e deixar um espaço simples entre cada referência;

• quando se referencia várias obras do mesmo autor, substitui-se o nome do autor das referências subsequentes por um traço sublinear equivalente a seis espaços e ponto;

• utilizar as normas técnicas específicas para cada tipo de publicação (livro, capítulo de livro, artigo publicado em periódicos, dentre outros).

A seguir são exemplificadas as normas de apresentação de referências mais utilizadas.

***Referências de livro no todo***

SOBRENOME, Prenome; SOBRENOME, Prenome; SOBRENOME, Prenome[[2]](#footnote-2). **Título** **do livro**. edição[[3]](#footnote-3). Local de publicação: Editora, ano. Número de páginas.

**Exemplo:**

MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Fundamentos da metodologia científica**. 7 ed. São Paulo: Atlas, 2010. 320p.

***Referência de capítulo de livro***

**Autor do capítulo é o mesmo que organizou o livro:**

SOBRENOME DO AUTOR DA PARTE REFERENCIADA, Prenomes. Título da parte referenciada. In: \_\_\_\_\_\_. **Título do livro**. edição. Local: Editora, ano. Página inicial e final.

**Exemplo:**

BEUREN, Ilse Maria (Org.). Trajetória da construção de um trabalho monográfico em contabilidade. In: \_\_\_\_\_\_. **Como elaborar trabalhos monográficos em** **contabilidade**. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2013. p. 46-73.

**Autor do capítulo não é o mesmo que organizou o livro:**

SOBRENOME DO AUTOR DA PARTE REFERENCIADA, Prenome. Título da parte referenciada. In: SOBRENOME DO AUTOR OU ORGANIZADOR, Prenomes. **Título do livro**. Edição. Local: editora, ano. Página inicial e final.

**Exemplo:**

RESIN, Sirli et al. Acidentes de trabalho em uma empresa do ramo de fabricação de embalagens plásticas: um estudo de caso das medidas preventivas de enfermagem. In: BAZO, Ana Paula; MARTINS, Leonardo de Paula; ZUPPO, Lorena Paratella (Orgs.). **Contextos em saúde**:ensino, pesquisa e extensão. 3 ed. Saarbrücken: Novas edições acadêmicas, 2013. p. 14-26.

***Referência de documento em meio eletrônico (online)***

No caso de obras consultadas *online*, são essenciais as informações acerca do endereço eletrônico, apresentado entre os sinais < >, precedido da expressão Disponível em: e a data de acesso ao documento, precedida por Acesso em: data, mês[[4]](#footnote-4) e ano.

**Exemplo a – com autor definido:**

ARANTES, José Tadeu. **Sensor nanométrico permite detectar herbicidas, além de marcadores de câncer e doença**. [S.I.: s.n.[[5]](#footnote-5)], 2015. Disponível em: <http://agencia.fapesp.br/sensor\_nanometrico\_permite\_detectar\_herbicidas\_alem\_de\_marcadores\_de\_cancer\_e\_doenca/21278/>. Acesso em: 19 jun. 2015.

**Exemplo b – sem autor definido, apenas o título:**

OBESIDADE infantil e na adolescência. [S.I.: s.n.], 2015. Disponível em: <http://www.fiocruz.br/biosseguranca/Bis/infantil/obesidade-infantil.htm>. Acesso em: 12 maio 2015.

***Teses, dissertações e trabalhos acadêmicos***

SOBRENOME DO AUTOR, Prenomes. **Título do Trabalho**. Ano. número de páginas. Tese, Dissertação, Monografia ou Trabalho de Conclusão de curso (Nível e Área do curso) - Unidade de Ensino, Instituição, Local. Ano de defesa.

**Exemplo:**

MORAES, Fernanda Zeferino. **Caracterização dos pacientes diabéticos cadastrados em uma unidade de saúde do município de Grão-Pará-SC.** 2011. 62p. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Farmácia) – Centro Universitário Barriga Verde (UNIBAVE), Orleans. 2011.

***Artigos publicados em periódicos***

SOBRENOME, Prenome; SOBRENOME, Prenome (Autores do artigo). Título do artigo. **Nome da Revista**, Local, v., n., p. inicial-final, mês ano.

**Exemplo a – Artigo em periódico impresso:**

PEIXOTO, Fábio. Sua empresa não quer fera. **Exame**, São Paulo, v. 35, n. 738, p. 30-31, abr. 2001.

**Exemplo b – Artigo em periódico publicado em meio eletrônico (*on line*):**

SANTOS, Marcilio Sampaio; MACÊDO, Ana Paula Nascimento; LEITE, Mércia Aurélia Gonçalves. Percepção de usuárias de uma unidade de saúde da família acerca da prevenção do câncer do colo do útero. **Rev. APS,** Juiz de Fora, v. 13, n. 3, p. 310-319, jul./set. 2010. Disponível em: <http://www.aps.ufjf.br/index.php/aps/article/view/672/34>. Acesso em: 12 jul. 2011.

***Trabalho apresentado em evento***

AUTOR. Título do trabalho. In: NOME DO EVENTO, n., ano, Local. **Anais**... Local de publicação: Editora, ano de publicação. página inicial-final.

**Exemplo:**

BUSSOLO, Rovânio. Interface entre teoria e prática na administração por meio da disciplina de jogos empresariais. In: SEMINÁRIO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DO UNIBAVE, 5, 2014, Orleans. **Anais eletrônicos...** Orleans: FEBAVE, 2015. p. 266-273. Disponível em: <http://www.unibave.net/?cod=8278>. Acesso em: 29 mar.2015.

***Documentos jurídicos (Leis, decretos e portarias)***

JURISDIÇÃO (ou cabeçalho da entidade, caso tratar-se de normas). Título do documento. **Especificação do documento (ex.: Diário Oficial, Código civil, Lex)**, Local (cidade), numeração (volume, número e páginas, conforme o caso), data[[6]](#footnote-6).

**Exemplo:**

BRASIL. Decreto-lei n° 2423, de 7 de abril de 1998. Estabelece critérios para pagamento de gratificações e vantagens pecuniárias a titulares de cargos e empregos da Administração Federal direta e autárquica e dá outras providências. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Brasília, seção 1, pt. 1, p. 6009, 8 abr. 1998.

**Exemplo da estrutura do RESUMO ESTENDIDO**

**TÍTULO: SUBTÍTULO**

**Autor**

email

**Autor**

email

**Autor**

email

**Resumo:** Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxx xx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxx x xxxxxxxxxxxxxxxx x xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxx x xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxx x xx xxxxxxxx xxxxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxx.

**Palavras-chave:** Xxxxxxxxxxxx; Xxxxxxxxxxxxxx; Xxxxxxxxxxx; Xxxxxxxxxxxxx.

**Introdução**

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**.**

**Resultados e Discussão**

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

**Considerações Finais**

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

**Referências**

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**APRESENTAÇÕES ARTÍSTICAS**

**As apresentações acorrerão nas mesmas salas que as comunicações orais.**

**Terão o mesmo tempo para apresentação: até 15min – Podendo-se abrir para uma “conversa” com os artistas.**

**Os materiais utilizados na apresentação, deverão ser de responsabilidade do Artista(s). Em dúvida de espaços, tempo, lugar, recursos e outras questões, enviar email para:** [**jeferson@unesc.net**](mailto:jeferson@unesc.net)

**É necessário um resumo dentro da formatação acima para as apresentações artísticas serem avaliadas e submetidas ao evento, podendo ser escrito em formato, Resumo: relato de experiência.**

1. ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6023:2002.  **Referências:** elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2002. [↑](#footnote-ref-1)
2. Até três autores colocar o nome dos três. Mais de três autores, referenciar apenas o primeiro autor seguido da expressão et al. [↑](#footnote-ref-2)
3. Quando a obra consultada estiver em sua primeira edição não se menciona a edição na referência. [↑](#footnote-ref-3)
4. Os meses, sempre que solicitados em referências deverão ser abreviados pelas três primeiras letras, com exceção de maio. Exemplo: jan. fev. mar. abr. maio, jun., etc. [↑](#footnote-ref-4)
5. Quando o local e o editor não puderem ser identificados na publicação, utilizam-se as expressões *sine loco* [S.I.] *e sine nomine* [s.n.], ambas abreviadas e entre colchetes [S.l.: s.n.]. [↑](#footnote-ref-5)
6. Quando a referência for de Constituições e suas emendas, entre o nome da jurisdição e o título acrescenta-se a palavra Constituição seguida do ano de promulgação entre parênteses. [↑](#footnote-ref-6)