

RELATÓRIOS DE ESTÁGIO

Nº	Nome	Título	Ano
63	Alexandrina Aparecida Rocha	A secretária executiva monitorando a estrutura organizacional de uma pequena empresa ao lado de seu empreendedor	2004
64	Aline Bortolotto Kestering	Organização do arquivo em empresa privada	2004
65	Andréia Borges Bartolomeu	Implantação de uma nova metodologia de arquivamento no arquivo inativo da reitoria da Unesc, visando à agilidade na localização de documentos.	2004
66	Andréia Souza Lemos	A secretária executiva e a fidelização de clientes de uma prestadora de serviços autorizada	2004
67	Cristiane Matias Vargas	A secretária executiva com visão na qualidade de um sistema informatizado para o atendimento ao público no setor de reclamações e solicitações em uma prefeitura municipal	2004
68	Cristiane Nascimento Scarsi		2004
69	Daiani Oliboni Silva	O papel da mulher no mercado de trabalho brasileiro no terceiro milênio: visão de uma secretária executiva.	2004
70	Éster Coelho Klein	A importância do profissional de secretariado executivo na elaboração, padronização e controle das informações contidas nos formulários para um melhor atendimento ao cliente.	2004
71	Fabiana Motta Cardoso	A atuação do profissional de secretariado executivo na administração de compras no setor hospitalar: relação cliente e fornecedor	2004
72	Gisleine Pereira Martins	A importância da humanização e qualificação no atendimento ao público na visão da secretária executiva em uma prefeitura municipal.	2004
73	Gissele de Bona Sartor Canto Custódio	A secretária executiva multifuncional, em uma concessionária de caminhões.	2004
74	Gisseli Armani Schossler	Auto-atendimento e satisfação do cliente.	2004
75	Jualiana Fogaça Pirola	A ética e o profissional de secretariado executivo na assessoria jurídica da Universidade do Extremo Sul Catarinense – Unesc.	2004
76	Kênia Selinger Galant	A secretária contribuindo na qualidade de atendimento ao cliente numa software house.	2004
77	Louise Malagues Seixas	A comunicação empresarial como oportunidade de crescimento no trabalho da secretária executiva.	2004
78	Marcela Caniato Cittadin	A secretária executiva como monitora do setor de crédito e cobrança numa empresa de financeiro.	2004
79	Márcia Fólis	Administração do tempo, um planejamento funcional no trabalho da secretária executiva.	2004
80	Maria Aparecida José Cargnin	A nova de liderança por meio do poder da inteligência emocional.	2004
81	Marta Eliza de Aguiar	O papel da secretária executiva diante da manutenção do sistema organizacional da qualidade dentro de um concessionária de caminhões.	2004
82	Melissa Fernandes Fachin	Terceirização: Uma alternativa para redução de custos na busca de maior lucratividade nos transportes da empresa Santa Mônica Minérios Ltda.	2004
83	Michele Darós Mendes	O papel da secretária no desenvolvimento e aprimoramento das reuniões empresariais.	2004
84	Monalisa Oliveira Hoffmann	Clima organizacional x motivação na visão da secretária executiva.	2004
85	Narjara Machado	A secretaria Executiva na Organização dos eventos sociais e promocionais da rede de lojas Adelino, potencializando o marketing de relações.	2004
86	Rodrigo da Silva Nunes	Fidelização de clientes: como manter os clientes de uma indústria gráfica.	2004
87	Rosane de Jesus Oliveira	A secretária executiva no assessoramento dos recursos humanos, no processo de recrutamento e seleção.	2004
88	Rosângela Figueiredo Estevão	A ética como fator crucial na profissão do secretário executivo.	2004
89	Rubia Pereira Espindola	A importância da motivação no desempenho profissional na área de vendas de planos odontológicos.	2004
90	Samira da Silva	Marketing de relacionamento, fidelização e satisfação dos clientes internos e externos através do uso de métodos de relacionamento empresa/consumidor.	2004
91	Silvana Casagrande Geremias	Comportamento organizacional na ótica do profissional de secretariado executivo. Uma ação estratégica na formação de equipes de trabalho mais comprometidas com a organização.	2004
92	Simone Luzia Gonçalves Carminatti		2004

		SUS: um caminho de direito para usuários da saúde	
93	Simone Regina Soratto	A contribuição da secretaria executiva no processo de embarque marítimo de revestimentos cerâmicos.	2004
94	Viviane Duarte Costa Conti	A importância da liderança como ferramenta estratégica modelando comportamento organizacional de uma pequena empresa.	2004