

MONOGRAFIA:
Orientações para a Elaboração – Referências ABNT

Data de publicação: fevereiro/2005

Este documento tem por objetivo orientar as elaborações das Monografias dos Cursos de Pós-Graduação - Especialização da UNESC. Foi organizado por: Profª Guiomar da Rosa Bortot, grb@unesc.net, do Departamento de Pedagogia, Mestre em Educação, Profª Kátia Dalla Libera Sorato, kal@unesc.net, do Departamento de Ciências Contábeis, Mestre em Engenharia de Produção, nomeadas pela Diretora de Graduação, Profª MSc. Neide Inês Ghelere De Luca, ngl@unesc.net, com o objetivo de normatizar os Trabalhos de Conclusão de Curso desta Instituição.

O documento elaborado pelas professoras citadas anteriormente foi adaptado para as normas de elaboração de monografia pela Professora MSc. Ledina Lentz Pereira e pela Professora Esp. Isabel Conti Schilling, da Diretoria de Pós-graduação, nomeadas pelo Diretor de Pós-Graduação Prof. MSc. Murialdo Canto Gastaldon.

Estas orientações foram elaboradas a partir das regulamentações da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e, alguns pontos não claros nas Normas, que se encontram **destacados na cor laranja** no transcorrer do texto, foram definidos em reunião da Diretoria de Graduação da UNESC junto com Coordenadores, Professores de Metodologia Científica e da Pesquisa, e Coordenadores de Trabalhos de Conclusão de Curso, realizada em 2003. Sugestões poderão ser remetidas via e-mail aos endereços acima.

NORMAS DE REFERÊNCIAS DE ACORDO COM A NBR 6023/ABNT DE AGOSTO DE 2002 (síntese).¹

A Associação Brasileira de Normas Técnicas estabelece as diretrizes que devem ser utilizadas na elaboração de Referências. Aqui você encontra uma síntese com as normas mais utilizadas pelos acadêmicos nos seus trabalhos, com exemplos. Após cada item indicado, você deve seguir a pontuação que está sugerida.

Segundo a última NBR 6023, de agosto de 2002, passou a chamar-se de REFERÊNCIAS. Assim, você poderá incluir todas as fontes que utilizou na elaboração do seu trabalho, tais como: filmes, DVDs, livros, revistas, anais, etc.

Referência é o conjunto de elementos retirados de um documento, que permitem a identificação de onde foi utilizado.

Normas Gerais de Apresentação

- Ligam-se por hífen às páginas iniciais e finais das partes referenciadas. Ex. p. 25-28.
- Quando forem fascículos referenciados, as datas limites de determinado período da publicação, ligam-se por barra. Ex. jan./jul.
- O nome do local deve ser indicado tal como aparece na publicação referenciada. Quando há mais de um local para uma só editora, indica-se o primeiro ou o mais destacado. Não sendo possível determinar o local, indica-se entre colchetes [S.I.] (ou seja, *sine loco*).
- O nome da editora deve ser indicada tal como aparece na publicação referenciada, abreviando-se os prenomes e suprimindo-se outros elementos que designam a natureza jurídica ou comercial do mesmo, desde que dispensável para sua identificação. Ex: J. Olympio e não Livraria José Olympio Editora. Atlas e não Editora Atlas.
- Indica-se sempre a data em algarismos arábicos contínuos ex. 1995 quando não aparece a data, coloca-se entre colchetes:

¹ Texto elaborado pela Prof^a. Guiomar da Rosa Bortot, Mestre em Educação, Professora de Metodologia Científica e da Pesquisa, da UNESC.

Data provável - [1999 ?]

Década certa - [199_]

Década provável – [199-?]

- Os meses devem ser abreviados no idioma original da publicação. Na língua portuguesa não se abrevia o mês designado por até quatro letras. Ex. jan. fev. mar. abr. maio. jun. jul. ago. set. out. nov. dez.
- **A ordenação da lista deverá ser em ordem alfabética, em espaço simples entre linhas e separadas umas das outras por espaço duplo, alinhadas somente a margem esquerda.**

Especificações e ordem dos elementos

Livros

- Autor da publicação com sobrenome em letras maiúsculas antecedendo o nome.
- **Título da publicação em destaque (negrito).**
- Edição quando for diferente da primeira – ex: 2.ed.
- Local da publicação:
- Editora,
- Data.
- Número de páginas - ex. 120 p.
- Ilustrada - il.

Obs:

1. Quando o livro apresenta um subtítulo principal separa-se por dois pontos e não se destaca.
2. Se houver um organizador, coloca-se após o mesmo (Org.)
3. Se o livro for traduzido, indica-se o autor original, o título do livro, depois coloca-se Tradução de e indica-se o Autor(es) da tradução com o nome e sobrenome (letras Maiúscula/minúscula).
5. Se for um sobrenome homônimo como por ex: Junior, Filho e outros, indica-se o sobrenome mais a especificação de grau em letras maiúsculas. Ex. TEIXEIRA FILHO, José.

Livros com dois e três autores

Mencionam-se os autores na ordem em que aparecem na publicação ligados por ponto e vírgula. Ex:

BARROS, Aidil Jesus Paes de; LEHFELD, Neide Aparecida de Souza.

Fundamentos de metodologia: um guia para a iniciação científica. São Paulo: McGraw-Hill, 1986. 132 p.

Livros com mais de três autores

Se há mais de três autores, menciona-se o primeiro autor seguido da expressão et al. Ex.

ANDERY, Maria Amália Pie Abib et al. **Para compreender a ciência:** uma perspectiva histórica. 10.ed. Rio de Janeiro: Espaço e Tempo, 2001.

Capítulo de livro

a) Mesmo autor:

Autor do livro. Título do capítulo. In: _____. **Título do livro.** (negrito). Edição. Local: Editora, ano. p.

Exemplo:

OLIVEIRA, Silvio Luiz. Metodologia da pesquisa. In: _____. **Tratado de metodologia científica:** projetos de pesquisas, TGI, TCC, monografias, dissertações e teses. São Paulo: Pioneira, 1997. p.103-232.

b) Parte de coletânea

MATALLO JUNIOR, Heitor. A problemática do conhecimento. In: CARVALHO, Maria Cecília M. de. (Org.). **Construindo o saber – metodologia científica: fundamentos e técnicas**. 12. ed. Campinas, SP: Papirus, 2002. p. 13-28.

Autor Repetido (livros diferentes do mesmo autor)

O nome do autor de várias obras referenciadas sucessivamente pode ser substituído nas referências seguintes à primeira por um traço de seis espaços. Ex.

GIL, Antonio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa**. São Paulo: Atlas, 1987. 197p.

_____. **Métodos e técnicas de pesquisa social**. São Paulo: Atlas, 1987. 204p.

Tese/Dissertações/Monografias

Autor. Título em negrito. Data. Folhas. Tese/Dissertação/Monografia/TCC (Grau e área) – Unidade de Ensino, Instituição, Local.

Exemplos:

MILIOLI, Geraldo. **Abordagem ecossistêmica para a mineração**: uma perspectiva comparativa para Brasil e Canadá. 1999. 403 f. Tese (Doutorado em Engenharia de Produção). Área de concentração: Gestão da qualidade ambiental - Universidade Federal de Santa Catarina, Florianópolis.

BORTOT, Guiomar da Rosa. **A ação pedagógica docente e o desenvolvimento da criatividade dos alunos de Pedagogia em Universidades Catarinenses**. 2000. 237 f. Dissertação (Mestrado em Educação) – Universidade do Sul de Santa Catarina, Tubarão.

MORAES, Stelamaris Giassi. **Resignificando a vida no trabalho através do retorno à escola**. 2003. 47 f. Monografia (Especialização em Didática e Metodologia do Ensino Superior) - Universidade do Extremo Sul Catarinense, Criciúma.

ROSSO, Magalli. **Avaliação**: processo de construção do conhecimento ou mais uma ferramenta de exclusão. 2003. 59 f. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Pedagogia) – Universidade do Extremo Sul Catarinense, Criciúma.

Autor Entidade:

Quando a entidade assume integral responsabilidade por um trabalho, a mesma é tratada como autor e vem toda escrita em letras maiúsculas. Ex:

NOME DA ENTIDADE TODO EM LETRAS MAIÚSCULAS. **Título em negrito**. ed. Local, data.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520**: apresentação de citações em documentos: procedimento. Rio de Janeiro, 1988.

Autoria desconhecida

Em caso de autoria desconhecida, a entrada é feita pelo título. Ex.

DIAGNÓSTICO do setor editorial brasileiro. São Paulo: Câmara Brasileira do livro, 1993. 64p.

Legislação

Compreende a Constituição, as emendas constitucionais, textos legais, normas entre outros.

FEDERAÇÃO. Órgão Superior. **Título**. ed. Local: Entidade responsável pela

editoração, data.

BRASIL. **Código civil**. 46. ed. São Paulo: Saraiva, 1995.

SÃO PAULO (Estado). Decreto nº 42.822, de 20 de janeiro de 1998. **Lex**: coletânea de legislação e jurisprudência, São Paulo, v. 62, n. 3, p. 217-220, 1998.

Periódicos: Artigo de Revista, Boletim e outros

- Autor do artigo.
- Título do artigo.
- Título da revista em destaque,
- Local da publicação,
- Número de volume e ou ano, ex. (v. 1 ou ano 1), número do fascículo (n.), página inicial e final (p. 10-15),
- Período e Data (mês/ano).

Exemplos

Artigo de Revista com Autor

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. **Título da revista em negrito**, Local da publicação, número de volume e ou ano, ex. (v. 1 ou ano 1), número do fascículo (n.), página inicial e final (p. 10-15), Período e Data (mês/ano).

BORTOT, Guiomar da Rosa; BRUNEL, João Luiz; SHARF, Rosetenair. Ciência e desenvolvimento. **Poiésis Revista Científica em Educação**, Tubarão, v.1, n.1, p.9-19, jan./jun.1999.

Artigo de revista sem autor

Quando o artigo de periódico não tem autor, inicia-se pelo título do artigo, indicando-se a primeira palavra e o artigo que a preceder, se houver, em letras maiúsculas. Ex.

PRIMEIRA palavra do artigo em maiúscula o restante escrito normal. **Título da Revista em destaque**, Local, v., n., p., período, mês/ano.

SALADA verde faz bem para o coração. **Veja**, São Paulo, v. 35, n. 11, p. 116, semanal, mar. 2002.

Dicionário

SOBRENOME, Nome (Editor). **Título em negrito**. Co-editor se houver. Local: Editora, ano.

HOUAISS, Antonio (Ed.). **Novo dicionário Folha Webster's**: Inglês/Português, Português/Inglês. Co-editor Ismael Cardim. São Paulo: Folha da Manhã, 1996.

Artigos de Jornal

- Autor do artigo.
- Título do artigo.
- Nome do jornal sublinhado,
- Local da publicação,
- Data (dia, mês e ano).
- Seção, caderno ou parte do jornal,
- Páginas do artigo.

Exemplos

SOBRENOME, Nome do Autor do artigo. **Nome do jornal**, Local da publicação,

Data (dia, mês e ano). Seção, caderno ou parte do jornal, Páginas do artigo.

GUTKOSKI, Cris. Leonardo da Vinci, o homem total. **Diário Catarinense**, Florianópolis, 15 abr. 2002. Caderno Variedades, p. 4-5.

Artigo sem autor

PRIMEIRA palavra do artigo com letras maiúsculas o restante escrito normal. **Nome do jornal**, Local da publicação, Data (dia, mês e ano). Seção, caderno ou parte do jornal, Páginas do artigo.

CONTA telefônica é motivo de processo. **Jornal da Manhã**, Criciúma, 15 abr. 2002. Seção Economia, p.9.

OBS: Quando não houver seção, caderno ou parte a paginação do artigo ou matéria precede a data. Ex.

LEAL, L. N. MP fiscaliza com autonomia total. **Jornal do Brasil**, Rio de Janeiro, p. 3, 25 abr. 1999.

Documento de Eventos

NOME DO EVENTO, Número do Evento, ano, Local. **Anais...** Local de publicação: Órgão responsável, data. p.

Anais de Congresso

CONGRESSO INTERNACIONAL DE EDUCAÇÃO DE SANTA CATARINA, 2., 1998, Blumenau. **Anais...** Blumenau: Secretaria de Estado da Educação e do Desporto, 1998. 245 p.

Trabalhos apresentados em eventos

SOBRENOME, Nome. Título do trabalho. In: NOME DO EVENTO, Número do Evento, data, Local. **Anais...** Local da publicação: Órgão responsável pela

publicação, data. p. -..

IANNI, Octávio. Globalização e transculturação. In: CONGRESSO INTERNACIONAL DE EDUCAÇÃO DE SANTA CATARINA, 2., 1998, Blumenau. **Anais...** Blumenau: Secretaria de Estado da Educação e do Desporto, 1998. p. 85-115.

Referências de documentos eletrônicos

Deve-se mencionar os dados relativos ao material utilizado e citado, da mesma forma recomendada anteriormente, acrescentando-se as informações pertinentes ao suporte eletrônico. Exemplo:

Trabalho apresentado em evento em meio eletrônico

SOBRENOME, Nome. Título do trabalho. In: NOME DO EVENTO, Número do evento, data, Local. **Anais...** Local da publicação: Órgão responsável pela publicação, data. Disponível em: <<http://www.....>> Acesso em: data.

SILVA, R. N. ; OLIVEIRA, R. Os limites pedagógicos do paradigma da qualidade total na educação. In: CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UFPe, 4., 1996, Recife. **Anais eletrônicos...** Recife: UFPe, 1996. Disponível em: <<http://www.propesq.ufpe.br/anais/anais/educ/ce04..htm>> Acesso em: 21 jan. 1997.

Artigo de Revista eletrônica

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. **Nome da Revista**, Local, mês. ano, Seção. Disponível em: <<http://www.....>>. Acesso em: data.

SILVA, M.M.L. Crimes da era digital. **Net**, Rio de Janeiro, nov. 1998. Seção Ponto de Vista. Disponível em: <<http://www.brazilnet.com.br/contexts/brasilrevistas.htm>>. Acesso em 28 nov. 1998.

Artigo de Revista eletrônica não assinada (sem autor)

PRIMEIRA palavra do artigo em maiúscula o restante em letras minúsculas. **Nome da Revista em negrito**, Local, n. , mês. ano. Disponível em: <http://www.....>>.

Acesso em: data.

WINDOWS 98: o melhor caminho para atualização. **PC World**, São Paulo, n. 75, set. 1998. Disponível em: <http://www.providafamilia.org/pena_morte_nascituro.htm>.

Acesso em: 19 set. 1998.

Imagem em Movimento

Inclui filmes, fitas de vídeo, DVD e outros

- Título:
- Diretor, produtor,
- Local:
- Produtora,
- Data,
- Especificação do suporte em unidades físicas e duração.

Exemplos

PRIMEIRA palavra do título com letras maiúsculas restante minúsculas.

Direção de, Produção de, Realização de, Roteirista: e outros. Elenco relevantes.

Local: Produtora, data, especificação do suporte em unidades físicas e duração.

Vídeocassete

OS PERIGOS do uso de tóxicos. Produção de Jorge Ramos de Andrade. São Paulo: CERA VI, 1983. 1 vídeocassete.

Documento Iconográfico (inclui pintura, gravura, ilustração, fotografia, desenho técnico e outros)

KOBAYASHI, K. **Doença dos xavantes**. 1980. 1 fotografia.

Documento Iconográfico em meio eletrônico

STOCKDALE, René. **When's recess?** [2002?]. 1 fotografia, color. Disponível em: <http://www.webshots.com/g/d2002/1-nw/20255.html>. Acesso em: 13 jan. 2001.

Documento Cartográfico (Inclui atlas, mapa, globo, fotografia aérea entre outros)

Autor (se houver).

Título.

Edição,

Local,

Editora, data de publicação.

Acrescentar informações técnicas sobre escalas e outras representações utilizadas (latitudes, longitudes, meridianos etc.)

Exemplo

Mapa.

NOME do mapa sendo a primeira palavra com letras maiúsculas restante minúsculo: especificação se é político, rodoviário, turístico, regional. Local: Editora, data. 1 mapa, color.,cm xcm. Escala :

BRASIL e parte da América do Sul: mapa político, escolar, rodoviário, turístico e regional. São Paulo: Michalany, 1981. 1 mapa, color., 79 cm x 95 cm. Escala 1:600.000.

Documento Cartográfico em meio eletrônico

PERCENTAGEM de imigrantes em São Paulo, 1920. 1 mapa, color. Escala indeterminável. **Neo Interativa**, Rio de Janeiro, n.2, inverno 1994. 1 CD-ROM.

Documento sonoro no todo (inclui disco, CD, cassete, rolo, entre outros)

Compositores ou Intérpretes.

Título.

Local:

Gravadora (ou equivalente),

Data.

Especificação do suporte.

ALCIONE. **Ouro e cobre**. São Paulo: RCA Victor, 1998. 1 disco sonoro.

Documento sonoro em parte

COSTA, S.; SILVA, A. Jura secreta. Intérprete: Simone. In: SIMONE. **Face a face**. [S.l]: Emi-Odeon Brasil, 1977. 1 CD. Faixa 7.